

в ходе прохождения практики результаты (вклад) в повышение эффективности экономической деятельности предприятия.

Таблица 8

Примерный перечень общих вопросов, рекомендуемых для оценки компоненты компетенции «**владеть**» (продвинутый уровень освоения)

Коды оцениваемых компетенций	Примерные вопросы для собеседования
ОК-4	Какие новые навыки устного и письменного делового общения Вам удалось приобрести и реализовать в ходе прохождения практики?
ОК-6	Удалось ли Вам в ходе прохождения практики выявить наиболее распространенные проблемы во взаимодействии хозяйствующих субъектов с государственными органами власти?
ОК-7	Какие основные методы эффективной организации профессиональной деятельности Вам удалось освоить и реализовать в ходе прохождения практики? Как Вы оцениваете освоение их влияние на Вашу будущую образовательную и профессиональную деятельность?
ОПК-1	Какие проблемы Вам удалось выявить в информационном обеспечении процедур оценки экономической деятельности российских предприятий на современном этапе?
ОПК-2	Перечислите основные проблемы в осуществлении сбора, анализа и обработки данных, с которыми Вам пришлось столкнуться в ходе решения задач практики. Удалось ли Вам разрешить эти проблемы?
ОПК-3	Перечислите основные проблемы в применении основных видов инструментальных средств и методов анализа, с которыми Вам пришлось столкнуться в ходе решения задач практики. Удалось ли Вам разрешить эти проблемы?
ПК-1	С какими проблемами Вы столкнулись на разных этапах анализа основных экономических показателей деятельности предприятий? Удалось ли Вам разрешить эти проблемы?
ПК-2	Какие именно негативные тенденции Вам удалось выявить в динамике показателей экономической деятельности предприятий, которые Вы рассчитали в ходе прохождения практики? Каковы возможные способы решения выявленных проблем?
ПК-3	Удалось ли Вам оценить эффективность экономического планирования предприятий, деятельность которых Вы анализировали в ходе прохождения практики?
ПК-4	Какие типы теоретических и эконометрических моделей могли бы применяться предприятиями, деятельность которых Вы анализировали в ходе прохождения практики для повышения обоснованности принимаемых управленческих решений?
ПК-5	Существуют ли особенности финансовой (бухгалтерской) и статистической отчетности предприятий, деятельность которых Вы анализировали в ходе прохождения практики, которые определяются спецификой их организационно-правовой формы или отраслевой принадлежностью?
ПК-6	Какие навыки корректного выявления тенденций изменения социально-

	экономических показателей Вы приобрели на разных этапах прохождения практики?
ПК-7	Использовались ли Вами уникальные (или неизвестные Вам на момент начала прохождения практики) отечественные и зарубежные источники информации при подготовке отчета о практике. Какие именно, и чем определялась необходимость их поиска?
ПК-8	Какие навыки Вы приобрели на разных этапах прохождения практики в части применения технических средств и информационных технологий, необходимых для решения аналитических и исследовательских задач? Как Вы оцениваете их потенциальную важность для Вашей дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности?
ПК-9	Удалось ли Вам сформулировать рекомендации по повышению эффективности проектно-экономической деятельности анализируемого предприятия? Перечислите состав этих предложений и кратко обоснуйте их суть.
ПК-10	Перечислите навыки реализации технических средств и информационных технологий, которые Вы освоили при решении коммуникативных задач в ходе прохождения различных этапов практики.
ПК-11	Перечислите нестандартные (адаптированные руководством предприятия к особенностям его экономической деятельности) этапы и методы разработки управленческих решений. Какова обоснованность их разработки и применения?
ПК-14	Какие навыки Вы приобрели на разных этапах прохождения практики в части документирования хозяйственных операций, учета денежных средств, разработки рабочего плана счетов бухгалтерского учета организации и формирования на его основе бухгалтерских проводок? Как Вы оцениваете их потенциальную важность для Вашей дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности?
ПК-15	Какие навыки Вы приобрели на разных этапах прохождения практики в части формирования бухгалтерских проводок по учету источников и итогам инвентаризации и финансовых обязательств организации? Как Вы оцениваете их потенциальную важность для Вашей дальнейшей образовательной и профессиональной деятельности?
ПК-16	Какие именно платежные документы по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней, страховых взносов - во внебюджетные фонды Вы научились оформлять в ходе прохождения практики?
ПК-17	Какие именно формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговых деклараций Вы научились формировать самостоятельно в ходе прохождения практики?
ПК-18	Какие навыки налогового планирования в сфере оптимизации налоговых платежей Вы освоили в ходе прохождения практики? Какова эффективность и потенциальный уровень рисков, связанная с применением этих методов?

В ходе проведения процедуры экзамена рекомендуется также попросить обучающегося кратко описать суть выданного ему

индивидуального задания на практику и раскрыть содержание конкретных этапов его выполнения.

7.4. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Порядок защиты и подведение итогов практики в УИФР определяется «Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования».

Процедура промежуточной аттестации (подведения итогов прохождения практики) представляет собой интерактивный экзамен-дискуссию, предполагающий сочетание различных типов заданий (инструментов оценивания уровня освоения компетенций), состав которых представлен в п.7.3. настоящей программы.

К экзамену допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие программу практики и в указанные сроки представившие всю отчетную документацию.

Защита итогов прохождения практики включает следующие этапы:

- устный отчет в виде доклада по итогам проделанной работы,
- ответы на контрольные вопросы и дискуссия по кейс-задам из предложенного выше перечня,
- выставление итоговой оценки по практике.

В докладе должны быть освещены результаты решения задач практики, определенных в разделе 5 «Содержание практики» данной рабочей программы.

В ходе проведения процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования

компетенций, определяется итоговая оценка по практике. Методика определения итоговой оценки представлена в дневнике практики.

Алгоритм работы студентов для успешного освоения программы практики включает в себя следующие составляющие:

1. посещение организационного собрания;
2. изучение установленной программы прохождения практики, в том числе методики оценивания итогов прохождения практики обучающимся по предлагаемым в программе критериям, что позволит сориентироваться в системе предъявляемых требований со стороны руководителя практики от УИФР;
3. ежедневное планирование своей деятельности;
4. изучение основной рекомендованной литературы для прохождения практики;
5. изучение дополнительной литературы и источников информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», подбор материалов для написания отчета по практике с учетом всех требований к данным видам работы;
6. выполнение всех видов работы в соответствии с требованиями руководителя практики;
7. своевременная и качественная подготовка к выполнению поставленных задач, постепенная и системная работа над отчетом по практике.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

Основная литература:

1. Карабанова О.В. Экономика организации (предприятия) [Электронный ресурс]: практикум для академического бакалавриата. Задачи

и решения/ О.В. Карабанова— Электрон. текстовые данные.— М.: Логос, 2015.— 128 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/30549.html>.— ЭБС «IPRbooks»

2. Экономика предприятия [Электронный ресурс]: учебное пособие / Е.М. Белый [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Русайнс, 2015.— 172 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49005.html>.— ЭБС «IPRbooks»

Дополнительная литература:

1. Зимин, А.Ф. Экономика предприятия : учеб. пособие для вузов / А.Ф. Зимин, В.М. Тимирьянова. - М. : ФОРУМ-ИНФРА-М, 2012. - 286с. 5

2. Экономика фирмы : учебник для бакалавров / под ред. В.Я. Горфинкеля. - 2-е изд., перераб. и доп. / ВЗФЭИ. - М. : Юрайт, 2012. - 687с.

3. Котельникова Е.А. Экономика фирмы [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Котельникова Е.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 145 с. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8185>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю

Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения практики:

1. <http://www.ise.openlab.spb.ru/cai-ise/aallerv> - Галерея экономистов

2. <http://www.rbc.ru> - РосБизнесКонсалтинг (материалы аналитического и обзорного характера)

3. <http://www.edu.ru/index.php> - нормативные документы, учебные, периодические издания, электронные библиотеки, каталоги, сайты.

4. <http://www.garant.ru/> - информационно-справочная система «Гарант»

9. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем

В процессе проведения учебной практики руководитель обучающегося должен применять современные образовательные и информационные технологии.

1. *Мультимедийные технологии*, для чего консультационные занятия во время практики проводятся в помещениях оборудованных экраном, видеопроектором, персональными компьютерами.

2. *Дистанционная форма* консультаций во время прохождения этапов практики и подготовки отчета.

3. *Компьютерные технологии и программные продукты*, необходимые для сбора и систематизации экономической и финансовой информации, расчета аналитических показателей, обоснования выводов и т.д.

В процессе прохождения практики возможно использование информационно-правовых систем «Гарант», налоговых органов и органов государственной статистики, профессиональных сообществ, использование поисковых систем Яндекс и Гугл и т.д.

10. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

Учебно-научные помещения и аудитории УИФР в полной мере обеспечены приборами и оборудованием специального назначения: персональными компьютерами, средствами свободного доступа в Интернет, проектором.

Обеспеченность учебно-лабораторным оборудованием отвечает требованиям государственного образовательного стандарта и рабочей программе практики.

В качестве электронных средств обучения и в целях эффективной реализации интерактивных образовательных технологий, используются

специализированные аудитории, оснащенные компьютерами и мультимедийной аппаратурой.

В качестве одного из важнейших средств обеспечения прохождения практики является наличие доступа к библиотечному фонду УИФР, включающему учебники, учебные пособия, периодические журналы, справочно-поисковая система «ГАРАНТ», электронную библиотечную систему.

11. Особенности прохождения практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Прохождение практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в УИФР с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

В УИФР созданы специальные условия для успешного освоения программы практики обучающимися из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Под специальными условиями понимается:

- использование специальных методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования,
- предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий,
- обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение программы практики.

В целях доступности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья УИФР обеспечивает:

1) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по зрению:

- наличие альтернативной версии официального сайта организации в сети «Интернет» для слабовидящих;

- размещение в доступных для обучающихся, являющихся слепыми или слабовидящими, местах и в адаптированной форме (с учетом их особых потребностей) справочной информации о расписании учебных занятий (информация должна быть выполнена крупным рельефно-контрастным шрифтом (на белом или желтом фоне) и продублирована шрифтом Брайля);

- присутствие ассистента, оказывающего обучающемуся необходимую помощь;

- обеспечение выпуска альтернативных форматов печатных материалов (крупный шрифт или аудиофайлы);

- обеспечение доступа обучающегося, являющегося слепым и использующего собаку-поводыря, к зданию организации;

2) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья по слуху:

- дублирование звуковой справочной информации о расписании учебных занятий визуальной (установка мониторов с возможностью трансляции субтитров (мониторы, их размеры и количество необходимо определять с учетом размеров помещения));

- обеспечение надлежащими звуковыми средствами воспроизведения информации;

3) для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата, материально-технические условия обеспечивают возможность беспрепятственного доступа обучающихся в учебные помещения, столовые, туалетные и другие помещения организации, а также пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, наличие специальных приспособлений).

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

Методические указания по выполнению кейса

Обучающемуся предлагается на основании исходных данных³ выполнить следующие задания:

1. Дайте общую характеристику предприятия.
2. Проанализируйте затраты и обоснуйте метод расчета себестоимости продукции и способ распределения накладных расходов.
3. Рассчитайте себестоимость всех видов продукции предприятия.
4. Проанализируйте рентабельность продукции.
5. Выполните анализ «издержки-объем-прибыль».
6. Составьте смету расходов.

³ Конкретные данные для выполнения задания (дифференцированные по вариантам) выдаются руководителем практики от кафедры.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРОГРАММЕ

Номер протокола и дата заседания кафедры	Изменения
№ 1 от 23.08.17	Переработка оценочных средств, актуализация литературы

АНО ВО УИФР