

Автономная некоммерческая организация
высшего образования



Уральский институт фондового рынка

Кафедра финансов, учета и ценных бумаг

УПРАВЛЕНЧЕСКИЙ УЧЕТ

Аннотация рабочей программы дисциплины
для студентов всех форм обучения
по направлению 38.03.01 Экономика
(направленность (профиль) «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», "Финансы и
кредит", "Экономика предприятий (организаций)")

Екатеринбург
2017

СОДЕРЖАНИЕ

1.1 Общая характеристика дисциплины.....	3
1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы	<u>3</u>
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы	<u>5</u>
1.4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины	<u>8</u>

1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Управленческий учет» включена в вариативную часть образовательной программы ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика».

В рамках учебного курса «Управленческий учет» у студентов формируются теоретические и практические основы профессиональной деятельности, необходимые для получения квалификации «Бакалавр» по направлению «Экономика».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Общепрофессиональные компетенции:

Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач (ОПК-2);

Профессиональные компетенции:

Способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов (ПК-1);

Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5).

Способность осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки (ПК-14).

Способность отражать на счетах бухгалтерского учета результаты хозяйственной деятельности за отчетный период, составлять формы бухгалтерской и статистической отчетности, налоговые декларации (ПК-17).

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины – формирование у будущих бакалавров теоретических знаний и практических навыков по методологии и организации бухгалтерского управленческого учета предпринимательской деятельности, использованию учетной информации для принятия управленческих решений. Программа дисциплины «Управленческий учет» разработана в соответствии с

ФГОС ВО по направлению 38.03.01 «Экономика». Цели изучения дисциплины соответствуют целям образовательной программы по указанному направлению.

Задачи изучения дисциплины, обеспечивающие достижение поставленной цели, основываются на требованиях к обязательному минимуму содержания основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 38.03.01 «Экономика», и включают следующие положения:

- формирование знаний о содержании управленческого учета, его принципах и назначении;
- усвоение теоретических основ исчисления затрат и результатов производственной деятельности организаций; учета издержек производства и сбыта по видам, местам формирования и объектам калькулирования;
- представление о современных системах производственного учета: стандарт-косте, нормативном учете затрат, директ-костинге и особенностях их применения на предприятиях различных отраслей народного хозяйства;
- использование информации управленческого учета для принятия управленческих решений и оценки их эффективности.

Задачи курса:

Общая трудоемкость дисциплины «Управленческий учет» составляет 6 зачетных единицы или 216 часов, в том числе 108 часов на контактную работу и 81 час на самостоятельную работу обучающихся.

Дисциплина «Управленческий учет» основывается на освоении следующих дисциплин:

- Математика;
- Информатика;
- Экономика фирмы;
- Статистика;
- Деньги, кредит, банки;
- Бухгалтерский учет;
- Финансы;
- Налоги и налогообложение;
- Ценообразование;
- Бизнес-планирование;
- Финансы предприятий (организаций);
- Экономический анализ;
- Финансовый менеджмент;
- Управление затратами.

Изучение дисциплины необходимо для дальнейшего освоения таких дисциплин как:

- Программное обеспечение профессиональной деятельности;
- Информационные системы в экономике;
- Бизнес-планирование;
- Оценка бизнеса;
- Управление затратами.

Темы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) дисциплинами

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1.1-1.2	2.1-2.2	2.3	3.1-3.4	4.1-4.2	5.1-5.2	6.1-6.2	7.1-7.3	8.1-8.2
1.	Математика		+		+	+	+	+	+	+
2.	Информатика	+	+	+	+	+	+	+	+	+
3.	Экономика фирмы	+	+	+	+	+	+	+	+	+
4.	Статистика				+	+	+			
5.	Деньги, кредит, банки		+			+	+	+		+
6.	Бухгалтерский учет	+	+	+	+	+	+	+	+	+
7.	Финансы		+	+	+	+	+	+		+
8.	Ценообразование		+	+	+		+	+		+
9.	Экономический анализ		+	+	+	+	+	+	+	+
10.	Финансовый менеджмент		+	+	+	+	+	+	+	+
11.	Налоги и налогообложение			+	+	+	+	+		
12.	Программное обеспечение профессиональной деятельности		+	+	+	+	+	+	+	+
13.	Бизнес-планирование		+	+	+	+	+	+	+	+
14.	Финансы предприятий (организаций)		+	+	+	+	+	+	+	+
15.	Информационные системы в экономике		+	+	+	+	+	+	+	+
16.	Оценка бизнеса		+	+	+	+	+	+	+	+
17.	Управление затратами		+	+	+	+	+	+		+

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате обучения по дисциплине и освоения соответствующих компетенций, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы, студент должен:

1. Знать:

- основные принципы, особенности и критерии управленческого учета (ОПК-2);

- содержание основных операций бухгалтерского управленческого учета (ОПК-2);
- систему сбора, обработки, подготовки информации в системе управленческого учета об активах, обязательствах, капитале, доходах и расходах (ПК-1);
- основные стандарты подготовки управленческой отчетности (ПК-1);
- принципы и порядок формирования учетной политики организации для целей управленческого учета (ПК-1);
- методы и способы обработки учетной информации (ПК-1);
- приемы и методы управленческого анализа (ПК-5);
- проблемы, решаемые бухгалтерами-аналитиками в процессе реформирования информации, полезной для принятия управленческих решений (ПК-5);

2. Уметь:

- использовать систему знаний о принципах управленческого учета для разработки и обоснования учетной политики предприятия (ОПК-2);
- применять в процессе работы план счетов бухгалтерского учета и его модификаций в виде рабочих планов счетов отдельных организаций, как составной части их учетной политики (ПК-1);
- разрабатывать и обосновывать учетную политику предприятия для целей управленческого учета (ПК-1);
- решать на примере конкретных ситуаций вопросы оценки, документального оформления, регистрации объектов и составления бухгалтерской управленческой отчетности (ПК-5, ПК-14);
- использовать приемы и методы управленческого учета для формирования управленческой отчетности организации (ПК-5, ПК-14);
- анализировать и интерпретировать управленческую отчетность и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений (ПК-5);

3. Демонстрировать навыки и опыт деятельности:

- работы со справочно-информационными системами (ОПК-2);
- использования счетов бухгалтерского учета и конкретизации учетных объектов (ПК-1, ПК-17);
- составления форм управленческой отчетности (ПК-5, ПК-17);
- анализа и интерпретации данных управленческого учета и отчетности с целью принятия экономически обоснованных управленческих решений (ПК-5).

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами промежуточного контроля знаний студентов

Компетенции	Лекции	Практические занятия	№ вопроса
ОПК-2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	1.1-1.2, 2.1-2.3, 3.1-3.4, 7.1-7.3	1.1-1.2, 2.1-2.3, 3.1-3.4, 7.1-7.3	1-13, 16-31
ПК-1 Способность собирать и анализировать исходные данные, необходимые для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов	2.1- 2.3, 3.1-3.4, 4.1-4.2, 7.1-7.3, 8.1-8.2	2.1- 2.3, 3.1-3.4, 4.1-4.2, 7.1-7.3, 8.1-8.2	8-13, 16-32
ПК-5 Способность анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д., и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений	5.1-5.2, 6.1-6.2, 7.1-7.3	5.1-5.2, 6.1-6.2, 7.1-7.3	28-31, 33-37
ПК-14 способностью осуществлять документирование хозяйственных операций, проводить учет денежных средств, разрабатывать рабочий план счетов бухгалтерского учета организации и формировать на его основе бухгалтерские проводки	5.1-5.2, 6.1-6.2, 7.1-7.3	5.1-5.2, 6.1-6.2, 7.1-7.3	28-31, 33-37
ПК-18 способностью организовывать и осуществлять налоговый учет и налоговое планирование организации	5.1-5.2, 6.1-6.2, 7.1-7.3	5.1-5.2, 6.1-6.2, 7.1-7.3	28-31, 33-37

Промежуточный контроль по дисциплине:

- зачет;
- экзамен.

Результаты освоения дисциплины «Управленческий учет» достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов:

- лекции с применением мультимедийных технологий;
- проведение семинаров в форме групповых дискуссий;
- использование деловых игр на практических занятиях.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды занятий	Формы обучения, час.
--------------	----------------------

	Очная	Заочная
Общая трудоемкость	216	216
Аудиторные занятия:	90	24
Лекции (Л)	36	14
Семинары (С)	54	10
Лабораторные работы		
Самостоятельная работа (СР)	99	179
Контроль за самостоятельной работой (КСР)	27	13
Курсовая работа ¹	-	-
Контрольная работа ²	-	+
Реферат ³		
Форма промежуточного контроля	Зачет, Экза- мен	Зачет, Экза- мен

1 Курсовая работа не предусмотрена учебным рабочим планом института по дисциплине «Управленческий учет»

2 Контрольная работа не предусмотрена учебным рабочим планом института по очной форме обучения, по остальным формам обучения проводится по усмотрению преподавателя, проводившего занятия

3 Подготовка рефератов не предусмотрена учебным рабочим планом института и проводится по усмотрению преподавателя, ведущего занятия.

1.4 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1.4.1 Основная литература

1. Бабаев, Ю.А. Бухгалтерский учет: учебник [для вузов] / Ю.А.Бабаев, А.М.Петров, Л.А.Мельникова. - 3-е изд. - М.: Проспект, 2011. - 429с.
2. Бородин В.А. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: учебник/ Бородин В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2012.— 528 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/15335>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.
3. Харьков В.Н. Бухгалтерский финансовый учет [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Харьков В.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Финансы и статистика, 2012.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/12427>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

1.4.2 Дополнительная литература

1. Бебнева, Е.В. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Е.В. Бебнева,. - М.: ЭКСМО, 2008. - 526с. - (Высш.экон.образование).
2. Вещунова, Н.Л. Бухгалтерский и налоговый учет: учебник / Н.Л. Вещунова,. - 3-е изд., перераб. и доп. - М. : Проспект, 2007. - 843с.

3. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский учет: учебник для вузов / Н.П. Кондраков. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2008. - 719с.

1.4.3 Периодические издания

- 1 Бухгалтерский учет (электронная версия)
- 2 Все для бухгалтера (электронная версия)

1.4.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины (с указанием кодов доступа)

Лицензионные ресурсы:

<http://www.iprbookshop.ru/> - Электронно-библиотечная система: по паролю

Открытые Интернет-источники:

1. <http://eur.ru/> Библиотека экономической и управленческой литературы
2. <http://www.finbook.biz> Электронная библиотека бесплатных электронных книг по бизнесу, финансам, экономике и смежным темам
3. <http://www.minfin.ru/ru> Министерство финансов РФ.
4. www.economy.gov.ru Министерство экономического развития РФ.
5. www.rsl.ru Российская государственная библиотека.
6. www.rbc.ru Росбизнесконсалтинг.
7. www.torkonsult.ru Сайт центра международного бизнеса и регионального развития Академии народного хозяйства при Правительстве РФ.

1.4.5. Программное обеспечение и информационные справочные системы (информационные технологии), используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1. Операционная система Windows
2. Офисный пакет программ Microsoft Office, включающий текстовый редактор Microsoft Word, электронную таблицу Microsoft Excel, программу для подготовки презентаций Microsoft PowerPoint и др.
3. Доступ в Интернет
4. Справочная правовая система «Гарант»
5. Специальные программы: «1С Бухгалтерия»

1.4.6. Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информа-

цию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.