

Автономная некоммерческая организация
высшего образования

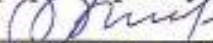


Уральский институт фондового рынка

Кафедра математических методов в экономике и социально-экономических наук

УТВЕРЖДАЮ:

Проректор по учебной работе

 М.В. Рожкова

«29» августа 20 19 г.

Рабочая программа дисциплины

УПРАВЛЕНИЕ ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТЬЮ

Направление подготовки

38.04.01. «Экономика»
(код и наименование направления подготовки)

Направленность (профиль) программы Экономика и финансы инновационной компании
(наименование магистерской программы)

Форма обучения

очная, заочная, очно-заочная

Екатеринбург
2019

УДК

ББК

Ч

Управление интеллектуальной собственностью: Рабочая программа. - Екатеринбург: УИФР, 2019. – 41 с.

Рабочая программа как базовый элемент учебно-методического комплекса дисциплины. Составлена на основании ФГОС ВО и учебных планов УИФР по указанным направлениям и профилям подготовки.

Составитель рабочей программы Чащин В.В.

Рабочая программа одобрена на заседании кафедры математических методов в экономике и социально-экономических наук.

© Уральский институт фондового рынка, 2019.

Учебное издание

Формат 60X90/16. Гарнитура Times New Roman

Усл. п.л. _____ Изд. № _____ – 2019. Тираж _____ экз.

Заказ № _____

Отпечатано в Уральском институте фондового рынка

Содержание

Раздел 1. Программно-методические материалы	4
1.1 Общая характеристика дисциплины.....	4
1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы.....	5
1.4 Тематический план изучения дисциплины	10
1.5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	12
Раздел 2. Практические материалы.....	14
2.1 Темы семинарских занятий	14
2.2. Тематики лабораторных практикумов	15
2.3 Самостоятельная работа студентов	15
Раздел 3. фонд оценочных средств для проведения аттестации обучающихся по дисциплине	22
3.1 Оценочные средства (вопросы) для самоконтроля и текущего контроля.....	22
3.2 Оценочные средства (вопросы) для экзамена	25
3.3 Задания по контрольной работе для текущего контроля, указания по ее выполнению	34
3.4 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.....	37
Раздел 4. Методические рекомендации преподавателям по организации обучения и материально-техническая база, необходимая для освоения дисциплины.....	37
4.1 Образовательные технологии.....	37
4.2. Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины	38
4.3. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине	41
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ	41

РАЗДЕЛ 1. ПРОГРАММНО-МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

1.1 Общая характеристика дисциплины

Дисциплина «Управление интеллектуальной собственностью» включена в раздел дисциплин по выбору блока Б.1.

Дисциплина является необходимой в подготовке экономистов-практиков для бизнес-среды и призвана сформировать у студентов систему теоретических знаний, практических умений и навыков в области управления интеллектуальной собственностью, необходимых для освоения образовательной программы прикладной магистратуры по направлению «Экономика».

Процесс изучения дисциплины направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код	Содержание
ПК-11	способность руководить экономическими службами и подразделениями на предприятиях и организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
ПК-12	способность разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель изучения дисциплины - усвоение теоретических знаний, практических умений и навыков в области управления интеллектуальной собственностью, оценки интеллектуального капитала организации; овладение системным представлением об особенностях управления и оценки интеллектуальной собственности организаций.

Задачи курса:

1) теоретический компонент:

- усвоить теоретические подходы и методические приёмы управления интеллектуальной собственностью организаций;
- усвоить содержание функций управления интеллектуальным капиталом;
- знать источники финансирования интеллектуального капитала;
- изучить риски, связанные с использованием интеллектуального капитала в условиях неопределенности и динамичности внешней среды;

2) деятельностный компонент:

- владеть методологией анализа и управления интеллектуальной собственностью организаций;
- уметь выявлять перспективы различных точек зрения на управление интеллектуальной собственностью и формировать управленческие решения различного генеза;
- уметь применять производственный, инновационный, правовой и мирохозяйственный аспекты управления интеллектуальным капиталом;

- уметь формировать прогнозы перспектив развития рынка интеллектуального капитала;

3) практический компонент:

- приобрести навыки решений по основным направлениям управления интеллектуальной собственностью организаций;

- использовать методы управленческого консультирования экономических служб организации, в том числе государственной и муниципальной собственности;

- увязывать формирование и использование интеллектуального капитала с практической деятельностью инновационного предприятия;

- использовать методы управления для обеспечения эффективности интеллектуального капитала.

Общая трудоемкость дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» составляет 4 зачетные единицы, 144 часа.

Освоение курса базируется на дисциплинах: Микроэкономика (продвинутый уровень), Управление конкурентоспособностью инновационной фирмы.

Результаты освоения дисциплины «Управление интеллектуальной собственностью» обеспечивают освоение программы производственной преддипломной практики (Блок Б2).

Темы дисциплины и междисциплинарные связи с обеспечиваемыми (последующими) практиками

№ п/п	Наименование обеспечиваемых (последующих) дисциплин	№ тем данной дисциплины, необходимых для изучения обеспечиваемых (последующих) дисциплин								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Преддипломная практика	+	+	+	+	+	+	+	+	+

1.3 Планируемые результаты обучения по дисциплине, соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

В результате изучения дисциплины и освоения соответствующих компетенций, соотнесенными с планируемыми результатами освоения образовательной программы по направлению подготовки, студент должен:

Знать:

- содержание функций управления интеллектуальным капиталом, принципы определения стратегий и оценки эффективности в данной сфере (ПК-12);

- организационно-управленческие аспекты управления интеллектуальным капиталом, в том числе в деятельности экономических служб, включая государственные и муниципальные организации (ПК-11).

Уметь:

- определять, анализировать и моделировать производственный, инновационный, правовой аспекты управления интеллектуальным капиталом, прогнозировать перспективы и стратегии развития интеллектуального капитала организации (ПК-12);

- разрабатывать планы руководства экономическими службами предприятий различных форм собственности, выявляя эффективность различных точек зрения на управление интеллектуальной собственностью (ПК-11).

Владеть:

- навыками выбора методов и методологий управления интеллектуальной собственностью организаций с обоснованием своих решений на основе критериев социально-экономической эффективности (ПК-12);

- навыками использования организационных методов управления для обеспечения эффективности управления интеллектуальным капиталом в структурных подразделениях организаций различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти (ПК-11).

Взаимосвязь компетенций с учебным материалом и вопросами для промежуточной аттестации

Компетенции	Лекции	Семинары	№ задания
ПК-11	7, 9	7, 9	Кейсы 1-6
ПК-12	1-6, 8	1-6, 8	Тесты 1-22

Текущий контроль по дисциплине обеспечивает оценивание хода освоения дисциплины. Он осуществляется в процессе проведения учебных занятий. Текущий контроль может реализоваться в форме опроса, выполнения контрольной работы.

Промежуточная аттестация обучающихся по дисциплине обеспечивает оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплине. **Промежуточная аттестация реализуется в форме экзамена.**

Результаты освоения дисциплины достигаются за счет использования в процессе обучения активных и интерактивных методов и технологий формирования заданных компетенций у студентов.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Виды учебной работы	Формы обучения		
	Очная	Заочная	Очно-заочная
Общая трудоемкость	144	144	144
Контактная работа, включая текущий контроль:	27	21	27
➤ Занятия лекционного типа (Лекции)	12	6	12
➤ Занятия семинарского типа (Семинары)	14	14	14
➤ Промежуточная аттестация (ПА)	1	1	1
Самостоятельная работа (СР)	117	123	117

Распределение часов дисциплины по темам и видам работ

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Все-го, час	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)		
			Лекции	Семинары	Самостоятельная работа
1.	Понятие интеллектуальной собственности	16	1	2	13
2.	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности.	16	1	2	13
3.	Особенности правовой охраны объектов патентного права.	16	2	1	13
4.	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	15	1	1	13
5.	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.	16	2	1	13
6.	Способы охраны интеллекту-	15	1	1	13

	альной собственности за рубежом				
7.	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности	16	2	1	13
8.	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности.	17	1	3	13
9.	Управление интеллектуальной собственностью как нематериальными активами предприятия.	16	1	2	13
	ИТОГО	143	12	14	117

ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Все-го, час	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)		
			Лекции	Семинары	Самостоятельная работа
1.	Понятие интеллектуальной собственности	15,5	0,5	2	13
2.	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности.	15,5	0,5	2	13
3.	Особенности правовой охраны объектов патентного права.	15,5	0,5	2	13
4.	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	15,5	0,5	1	14
5.	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.	16	1	1	14
6.	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	15,5	0,5	1	14
7.	Коммерциализация и использование объектов интеллек-	16	1	1	14

	туальной собственности				
8.	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности.	17	1	2	14
9.	Управление интеллектуальной собственностью как нематериальными активами предприятия.	16,5	0,5	2	14
	ИТОГО	143	6	14	123

ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Разделы и темы дисциплины	Все-го, час	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)		
			Лекции	Семинары	Самостоятельная работа
1.	Понятие интеллектуальной собственности	15	1	1	13
2.	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности.	15	1	1	13
3.	Особенности правовой охраны объектов патентного права.	15	1	1	13
4.	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	15	1	1	13
5.	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.	16	1	2	13
6.	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	16	1	2	13
7.	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности	17	2	2	13
8.	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности.	17	2	2	13

9.	Управление интеллектуальной собственностью как нематериальными активами предприятия.	17	2	2	13
ИТОГО		143	12	14	117

1.4 Тематический план изучения дисциплины

№ темы	Наименование темы	Содержание
1.	Понятие интеллектуальной собственности	Интеллектуальные ресурсы организации. Интеллектуальная собственность: объекты, понятие. Проблемы использования интеллектуальной собственности в деятельности предприятия.
2.	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности.	Нормативная база по защите интеллектуальной собственности. Классификация объектов интеллектуальной собственности. Нематериальные активы организации. Деловая репутация организации и ее оценка. Место интеллектуальной собственности в системе права. Виды правовой охраны интеллектуальной собственности. Авторское и патентное право. Режим «ноу-хау»
3.	Особенности правовой охраны объектов патентного права.	Объекты патентного права. Государственная патентная система. Промышленный образец – объекты, объем правовой охраны, условия патентоспособности. Изобретение – объекты изобретения, объем правовой охраны, условия патентоспособности. Полезная модель - объекты, объем правовой охраны, условия патентоспособности. Субъекты патентного права. Права автора и патентообладателя. Нарушение исключительных прав и их защита. Служебные объекты патентного права, распределение прав на них. Процедура получения патента РФ на объект патентного права. Критические сроки при патентовании.
4.	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режи-	Понятие авторского права. Отличие авторского права от патентного права. Имущественные и неимущественные авторские права. Авторское право на программы для ЭВМ и БД. Авторское право

	ме авторского права	на топологию интегральной микросхемы. Гражданско-правовые сделки по созданию авторского произведения и по передаче/уступке авторских прав.
5.	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.	Понятие товарного знака, знака обслуживания, наименования места происхождения товара, фирменного наименования. Защита фирменного наименования. Регистрация товарного знака. Исключительные права на товарный знак. Передача прав на товарный знак. Нарушение и защита прав на товарный знак. Понятие наименования места происхождения товара (НМПТ). Регистрация, использование, передача, нарушение и защита исключительных прав на НМПТ. Понятие служебной, коммерческой тайны и ноу-хау. Формы коммерческой реализации ноу-хау. Режим коммерческой тайны. Ответственность за нарушение режима конфиденциальности.
6.	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	Охрана интеллектуальной собственности за рубежом. Национальная процедура охраны. Договоры, устанавливающие международную систему охраны. Использование договора о патентной кооперации. Мадридское соглашение о международной регистрации товарных знаков. Европейская патентная конвенция.
7.	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности	Коммерциализация и направления использования объектов интеллектуальной собственности (ОИС). Цели оформления прав на интеллектуальную собственность. Внесение ОИС в уставный капитал фирмы. Направления использования объектов интеллектуальной собственности (ОИС). Цели оформления прав на интеллектуальную собственность. Использование особенностей налогообложения ОИС в финансово-хозяйственной деятельности фирмы. Использование ОИС для привлечения инвестора. Коммерческие формы передачи технологий и прав на использование ОИС. Цели передачи прав. Виды лицензий. Организация процесса передачи прав на ОИС. Предлицензионные соглашения. Виды лицензий. Содержание лицензионного договора.

		Принципы коммерциализации в организациях различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти
8.	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности.	Анализ и его источники при управлении интеллектуальной собственностью на предприятии. Области использования стоимостной оценки ОИС. Виды стоимости ОИС. Методические основы определения стоимости ОИС. Случаи использования независимого оценщика. Этапы оценки. Использование затратного метода оценки стоимости ОИС. Использование доходного и сравнительного методов оценки стоимости ОИС. Обобщение результатов оценки. Расчет цены лицензии. Регламентация оценочной деятельности. Анализ в условиях неопределенности.
9.	Управление интеллектуальной собственностью как нематериальными активами предприятия.	Использование интеллектуальной собственности в качестве нематериальных активов. Учет объектов интеллектуальной собственности на предприятии, в организации, в том числе государственной и муниципальной. Основные организационно-управленческие аспекты управления интеллектуальной собственностью на предприятии. Стратегическое планирование, проектирование и прогнозирование эффективности решений по управлению интеллектуальной собственностью на предприятии. Управление интеллектуальной собственностью в деятельности экономических служб предприятий и организаций различных форм собственности, в органах государственной и муниципальной власти.

1.5 Учебно-методическое обеспечение дисциплины

1.5.1 Основная литература

Ягудин С.Ю. Управление объектами интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Ягудин С.Ю.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 327 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10883>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

1.5.2 Дополнительная литература

1. Оценка собственности. Оценка нематериальных активов и интеллектуальной собственности [Электронный ресурс]: учебник/ А.Н. Асаул [и др.].—

Электрон. текстовые данные.— СПб.: Институт проблем экономического возрождения, 2010.— 182 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/18206>. — ЭБС «IPRbooks», по паролю

1.5.4. Ресурсы информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", необходимые для освоения дисциплины

Лицензионные ресурсы:

Электронно-библиотечная система: по паролю. URL: <http://www.iprbookshop.ru/> Предусмотрен режим для слабовидящих.

1.5.5. Программное обеспечение, профессиональные базы данных и информационные справочные системы (информационные технологии), используемые при осуществлении образовательного процесса по дисциплине

1.Офисный пакет программ MicrosoftOffice, включающий текстовый редактор MicrosoftWord, электронную таблицу MicrosoftExcel, программу для подготовки презентаций MicrosoftPowerPoint, браузер InternetExplorer;

2. Информационная справочная система «ГАРАНТ» <http://www.garant.ru/> (доступ по паролю);

3. Студенческий информационный портал "Гарант-Образование" <https://edu.garant.ru/> (доступ свободный);

4.Научная электронная библиотека – база данных eLIBRARY.RU <https://elibrary.ru/defaultx.asp> (доступ свободный);

5. Центральная база данных Росстата - <https://www.gks.ru/dbscripts/cbsd/> (доступ свободный);

6. Scopus – единая база данных рецензируемой научной литературы. www.scopus.com (доступ свободный);

7. Открытые базы данных Минфина России <https://www.minfin.ru/ru/opendata/> (доступ свободный).

1.5.6. Особенности учебно-методического обеспечения для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Студенты с ограниченными возможностями здоровья, в отличие от остальных студентов, имеют свои специфические особенности восприятия, переработки материала. Подбор и разработка учебных материалов для таких студентов производится с учетом того, чтобы предоставлять этот материал в различных формах так, чтобы инвалиды с нарушениями слуха получали информацию визуально, с нарушениями зрения - аудиально. Предусмотрено в случае необходимости создание текстовой версии любого нетекстового контента для его возможного преобразования в альтернативные формы, удобные для различных пользователей, альтернативную версию медиаконтентов, предусмотрена

возможность масштабирования текста и изображений без потери качества, предусмотрена доступность управления контентом с клавиатуры.

РАЗДЕЛ 2. ПРАКТИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ

2.1 Темы семинарских занятий

№ п/п	Наименование темы	Виды занятий (с указанием конкретных форм)
1.	Понятие интеллектуальной собственности	Выявление интеллектуальных ресурсов организации, объектов интеллектуальной собственности, нематериальных активов организации. Классификация объектов интеллектуальной собственности организации.
2.	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности.	Организация разработки и приобретения результатов интеллектуальной деятельности. Определение состава договоров. Оформление прав.
3.	Особенности правовой охраны объектов патентного права.	Особенности патентного права.
4.	Особенности охраны объектов интеллектуальной собственности в режиме авторского права	Охрана интеллектуальной собственности в режиме авторского права. Доклад авторское и патентное право.
5.	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.	Охрана интеллектуальной собственности в части товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.
6.	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	Обзор способов охраны интеллектуальной собственности за рубежом.
7.	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности	Обсуждение проблем коммерциализации и использования объектов интеллектуальной собственности

8.	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности.	Оценка интеллектуальной собственности в соответствии с доходным, затратным и сравнительным подходами.
9.	Управление интеллектуальной собственностью как нематериальными активами предприятия.	Оценка стоимости объектов, вносимых в состав нематериальных активов организации. Дискуссия по проблемам рыночной стоимости интеллектуальной собственности в организациях различных форм собственности.

2.2. Тематики лабораторных практикумов

Лабораторный практикум не предусмотрен.

2.3 Самостоятельная работа студентов

2.3.1 Виды самостоятельной работы студентов и перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся

№ п/п	Темы дисциплины	Виды самостоятельной работы
1.	Понятие интеллектуальной собственности	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
2.	Правовая охрана объектов интеллектуальной собственности.	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
3.	Особенности правовой охраны объектов патентного права.	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
4.	Особенности охраны объектов интеллектуальной соб-	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала

	ственности в режиме авторского права	ла по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
5.	Правовая охрана товарных знаков, фирменных наименований, наименований мест происхождения товаров, ноу-хау.	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
6.	Способы охраны интеллектуальной собственности за рубежом	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
7.	Коммерциализация и использование объектов интеллектуальной собственности	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
8.	Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности.	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки Подготовка к экзамену.
9.	Управление интеллектуальной собственностью как нематериальными активами предприятия.	Конспектирование учебного материала по учебной и научной литературе. Работа в электронной библиотечной системе. Проработка учебного материала по конспектам лекций, учебной и научной литературе. Работа с вопросами для самопроверки. Подготовка к экзамену.

2.3.2 Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Самостоятельная работа студентов развивает самостоятельность мышления, способствует формированию научных интересов, приобретению навыков самостоятельной работы с литературой, приобщает к научно-исследовательской

деятельности, помогает освоить практику написания научных трудов, технику научной работы, работы со специализированным программным обеспечением, приемы оформления текста рукописи и т. д.

Семинарские и практические занятия в значительной степени ориентируются на применение полученных во время лекции знаний, на отработку и систематизацию предметных и общеучебных способов деятельности (умений), способов оптимального поиска и переработки информации. Самостоятельные работы студентов с использованием опорных методических материалов (методические рекомендации, методические указания, тетради на печатной основе, инструкции, алгоритмические предписания в содержании информационных технологий и др.) задают ориентировочную основу учебной деятельности, позволяют оперативно корректировать их работу, оказывать индивидуальную помощь и поддержку, совершенствовать ее качество. Все это в конечном итоге позволяет на основе оперативной обратной связи повысить управляемость учебным процессом.

Подготовку к каждому семинарскому занятию каждый студент должен начать с ознакомления с планом семинарского занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованную к данной теме. На основе индивидуальных предпочтений студенту необходимо самостоятельно выбрать тему доклада по проблеме семинара и по возможности подготовить по нему презентацию. Если программой дисциплины предусмотрено выполнение практического задания, то его необходимо выполнить с учетом предложенной инструкции (устно или письменно). Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса. Результат такой работы должен проявиться в способности студента свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

Структура семинара

В зависимости от содержания и количества отведенного времени на изучение каждой темы семинарское занятие может состоять из четырех-пяти частей:

1. Обсуждение теоретических вопросов, определенных программой дисциплины.
2. Доклад и/ или выступление с презентациями по проблеме семинара.
3. Обсуждение выступлений по теме – дискуссия.

4. Выполнение практического задания с последующим разбором полученных результатов или обсуждение практического задания, выполненного дома, если это предусмотрено программой.

5. Подведение итогов занятия.

Первая часть – обсуждение теоретических вопросов - проводится в виде фронтальной беседы со всей группой и включает выборочную проверку преподавателем теоретических знаний студентов. Примерная продолжительность — до 15 минут.

Вторая часть — выступление студентов с докладами, которые должны сопровождаться презентациями с целью усиления наглядности восприятия, по одному из вопросов семинарского занятия. Обязательный элемент доклада – представление и анализ статистических данных, обоснование социальных последствий любого экономического факта, явления или процесса.

Примерная продолжительность — 20-25 минут.

После докладов следует их обсуждение – дискуссия. В ходе этого этапа семинарского занятия могут быть заданы уточняющие вопросы к докладчикам.

Примерная продолжительность – до 15-20 минут.

Если программой предусмотрено выполнение практического задания в рамках конкретной темы, то преподавателями определяется его содержание и дается время на его выполнение, а затем идет обсуждение результатов. Если практическое задание должно было быть выполнено дома, то на семинарском занятии преподаватель проверяет его выполнение (устно или письменно).

Примерная продолжительность – 15-20 минут.

Подведением итогов семинарское занятие заканчивается. Студентам должны быть объявлены оценки за работу и даны их четкие обоснования.

Примерная продолжительность — 5 минут.

Практические советы по подготовке презентации, доклада

- готовьте отдельно: печатный текст + слайды + раздаточный материал;
- слайды – визуальная подача информации, которая должна содержать минимум текста, максимум изображений, несущих смысловую нагрузку, выглядеть наглядно и просто;
- текстовое содержание презентации – устная речь или чтение, которая должна включать аргументы, факты, доказательства и эмоции;
- рекомендуемое число слайдов 17-22;
- обязательная информация для презентации: тема, фамилия и инициалы выступающего; план сообщения; краткие выводы из всего сказанного; список использованных источников;
- раздаточный материал должен обеспечивать ту же глубину и охват, что и живое выступление: люди больше доверяют тому, что они могут унести с собой, чем исчезающим изображениям, слова и слайды забываются, а раздаточ-

ный материал остается постоянным осязаемым напоминанием; раздаточный материал важно раздавать в конце презентации.

Доклад, согласно толковому словарю русского языка Д.Н. Ушакова: «... сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию».

Тема доклада должна быть согласованна с преподавателем и соответствовать теме учебного занятия. Материалы при его подготовке, должны соответствовать научно-методическим требованиям вуза и быть указаны в докладе. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными. Работа студента над докладом-презентацией включает отработку умения самостоятельно обобщать материал и делать выводы в заключение, умения ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отработку навыков ораторства, умения проводить диспут.

Докладчики должны знать и уметь:

- сообщать новую информацию; использовать технические средства;
- хорошо ориентироваться в теме всего семинарского занятия; дискутировать и быстро отвечать на заданные вопросы;
- четко выполнять установленный регламент (не более 10 минут);
- иметь представление о композиционной структуре доклада и др.

Структура выступления

Вступление помогает обеспечить успех выступления по любой тематике. Вступление должно содержать: название, сообщение основной идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов, живую интересную форму изложения, акцентирование внимания на важных моментах, оригинальность подхода.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части – представить достаточно данных для того, чтобы слушатели заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами. При этом логическая структура теоретического блока не должны даваться без наглядных пособий, аудио-визуальных и визуальных материалов.

Заключение – ясное, четкое обобщение и краткие выводы, которых всегда ждут слушатели.

Виды самостоятельной работы студентов, обеспечивающие реализацию цели и решение задач данной дисциплины:

- ✓ подготовка к семинарским занятиям;
- ✓ изучение тем в рамках самостоятельной работы;
- ✓ выполнение контрольных и творческих заданий;

✓ подготовка и сдача экзамена.

Самостоятельная работа студентов должна способствовать более глубокому усвоению изучаемой дисциплины, формировать навыки исследовательской работы и ориентировать студентов на приобретение навыков применения теоретических знаний на практике.

Структура самостоятельной работы включает три основных этапа: подготовительный или ориентировочный, исполнительный и контрольно-диагностический. В рамках указанных этапов последовательно выполняются следующие учебные действия: анализ учебного задания и сроков его выполнения, поиск способов и средств его выполнения; планирование хода выполнения задания и прогнозирование возможных затруднений, проверка, оценка и самооценка полученных результатов. Структуру самостоятельной работы студенты не только должны знать, но и применять эти знания в своей деятельности.

Процесс изучения учебного предмета можно рассматривать как последовательное погружение студента в содержание изучаемого материала под "весом" собственных знаний. Однако в нем выделяются три этапа, качественно различных по своим задачам и видам выполняемых действий.

1-й этап Рассмотрение выделенных компонентов текста учебной литературы. Задача: понять все, что бросается в глаза и легко запоминается, и разделить текст на интересное, главное и второстепенное.

На этом этапе не требуется прилагать усилия для заучивания чего-либо. Обозревается весь учебный предмет, но пропускаются не только подробности, а даже большая часть текста. Процесс изучения начинается ознакомлением со структурой учебного материала. Она анализируется на протяжении этапа все подробнее и подробнее вплоть до первого продумывания категориального аппарата.

Перелистывать материал нужно внимательно, не пропуская страниц. Полезно задерживаться на интересном, но не останавливаться надолго, не прилагать ощутимых усилий для запоминания увиденного и прочитанного, но пытаться сопоставить его с тем, что уже знакомо, и понять его смысл. Если не получилось, то, не задерживаясь, нужно идти дальше. После того как выписаны термины и определения, следует пролистать учебник еще раз и прочесть вслух, четко произнося слова, все термины и их определения. Это поможет научиться правильно произносить новые слова.

2-й этап. Беглое чтение всего учебного материала. Задача: понять все что можно понять, не углубляясь в тщательный разбор, основное внимание уделяя теоретической части материала.

На этом этапе выполняется, беглое сквозное чтение всей теоретической части учебного материала, чтобы выявить и понять основные категории, взаимосвязи между ними. Для выполнения поставленной задачи студентам рекомендуется:

Бегло два раза прочесть всю теоретическую часть. При этом читать только основной текст, при чтении нигде не задерживаться, непонятные места пропускать, не прилагать усилия для запоминания прочитанного, стараться следить только за основным смыслом, содержанием текста. Быстро прочтя все от начала до конца, студент не успеет забыть то, что было вначале, и представит себе общую картину.

После этого студент вдумчиво должен прочесть, еще один раз, отмечая на полях непонятные места трех степеней сложности.

К первой степени сложности относят материал, который можно понять при самостоятельном разборе, так как имеется достаточно информации в той же главе. Вторую степень сложности представляет материал, который тоже можно понять самостоятельно, но для этого нужно обращаться и к другим главам учебника. К третьей степени сложности относится материал, заставляющий студента обратиться к другому источнику или к преподавателю, поскольку информации, найденной в учебнике, ему оказалось мало.

3-й этап. Медленное чтение и разбор неясных вопросов. Задача: разобраться в сложном, материале, обратить внимание на взаимосвязи между понятиями. При этом выполняются следующие действия:

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов первой степени сложности. При необходимости пользоваться карандашом и бумагой. Читать все, ничего не пропуская.

Медленное чтение всего учебника и разбор непонятных вопросов второй степени сложности.

Для нахождения ответов на непонятные вопросы третьей степени сложности обратиться к дополнительной литературе или к преподавателю.

Самостоятельная работа на лекции

Слушание и запись лекций – сложный вид вузовской аудиторной работы. Внимательное слушание и конспектирование лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, их конспектирование помогает усвоить учебный материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное и сделано это самим студентом.

Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать пункты плана лекции, предложенные преподавателям. Принципиальные места, определения, формулы и другое следует сопровождать замечаниями «важно», «особо важно»,

«хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек. Лучше если они будут собственными, чтобы не приходилось просить их у однокурсников и тем самым не отвлекать их во время лекции.

Целесообразно разработать собственную «маркографию» (значки, символы), сокращения слов. Не лишним будет и изучение основ стенографии. Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть знаниями.

РАЗДЕЛ 3. ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ ДЛЯ ПРОВЕДЕНИЯ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ ПО ДИСЦИПЛИНЕ

3.1 Оценочные средства (вопросы) для самоконтроля и текущего контроля

1. Капитал – это экономическая категория, которая характеризует:

а) совокупность материально-вещественных факторов, необходимых для развития производства;

б) совокупность материально-вещественных, информационных, денежных, трудовых факторов, необходимых для развития производства;

в) отношения между субъектами собственности по поводу рационального использования совокупности материальных и нематериальных факторов производства в целях воспроизводства себя как экономической системы.

2. Интеллектуальный капитал – это:

а) нематериальные активы фирмы, которые усиливают ее конкурентные преимущества;

б) совокупность отношений различных экономических субъектов по поводу рационального, устойчивого его воспроизводства на основе прогрессивного развития науки в целях производства конкретных товаров, услуг, дохода, повышения жизненного уровня;

в) совокупность коллективных знаний сотрудников предприятия, их творческих способностей, умения решать проблемы, лидерских качеств, предпринимательских и управленческих навыков.

3. Интеллектуальный капитал включает:

а) человеческий капитал;

б) природные ресурсы;

в) структурный капитал;

г) клиентский капитал.

4. Укажите исследователей, которые занимались разработкой теоретических основ оценки интеллектуального капитала:

- а) Э. Брукинг,
- б) Б.Б.Леонтьев,
- в) Ф.Тейлор;
- г) В.Л. Иноземцев,
- д) Р.Эмерсон.
- е) Л. Эдвинсон.

5. Человеческий капитал включает:

- а) знания, опыт, творческие способности, моральные ценности и культуру труда конкретных работников данного объекта бизнеса;
- б) знания, опыт, творческие способности, моральные ценности, культуру труда, техническое и программное обеспечение, патенты, информацию о клиентах;
- в) знания, опыт, творческие способности, моральные ценности, культуру труда, оргструктуру и культуру организации.

6. Структурный (организационный) капитал включает:

- а) техническое и программное обеспечение, патенты, лицензии, товарные знаки, организационную структуру, культуру организации;
- б) знания, опыт, творческие способности, моральные ценности, культуру труда, техническое и программное обеспечение, патенты, информацию о клиентах;
- в) связи с клиентами, информацию о клиентах, торговую марку (бренд).

7. Клиентский капитал включает:

- а) знания, опыт, творческие способности, моральные ценности, культуру труда, техническое и программное обеспечение, патенты, информацию о клиентах;
- б) знания, опыт, творческие способности, моральные ценности, культуру труда, оргструктуру и культуру организации;
- в) связи с клиентами, информацию о клиентах, торговую марку (бренд).

8. По мнению какого ученого «Составными частями интеллектуального капитала являются: человеческие активы, интеллектуальная собственность, инфраструктурные и рыночные активы»:

- а) Э.Брукинг,
- б) Б.Б.Леонтьев,
- в) В.Л.Иноземцев,

9. Основными формами материализации интеллектуального капитала фирмы являются:

- а) патенты;
- б) лицензии;
- в) ноу-хау;
- г) запасы материальных ценностей;
- д) программы;
- е) машины и оборудование.

10. Интеллектуальный капитал подвержен следующим видам износа:

- а) физическому;
- б) моральному;
- в) естественному;
- г) интеллектуальному.

11. Доходность интеллектуального капитала со временем:

- а) увеличивается;
- б) уменьшается;
- в) повышается до определенного предела, ограниченного верхней границей активной трудовой деятельности (активного трудового возраста), а потом резко снижается.
- г) уменьшается до определенного предела, ограниченного верхней границей активной трудовой деятельности (активного трудового возраста), а потом резко повышается.

12. Основными функциями интеллектуального капитала являются:

- а) производственная;
- б) накопительная;
- в) компенсационная;
- г) воспроизводственная;
- д) регулирующая;
- е) стимулирующая.

13. Укажите основные особенности интеллектуального капитала как экономической категории:

- а) является основным фактором экономического роста;
- б) требует возрастающих затрат на свое воспроизводство;
- в) подвержен только физическому и моральному износу;
- г) подвержен не только физическому и моральному износу, но и накоплению;
- д) ликвиден как другие виды капитала;

е) неликвиден, т.к. неотделим от носителя.

14. Укажите название фирм, которые первыми стали использовать в своей практике отчеты по интеллектуальному капиталу:

- а) «Технический брокер»;
- б) «Скандия»;
- в) «Технологический брокер»;
- г) «Скан-сервис».

15. Укажите основные методы оценки интеллектуального капитала:

- а) доходный;
- б) рыночный;
- в) расходный;
- г) затратный;
- д) метод сравнения продаж.

3.2 Оценочные средства (вопросы) для экзамена

Теоретические вопросы-тесты

1. Какое из приведенных определений соответствует понятию “наука”?

- а) совершенствование средств производства и технологических способов;
- б) сфера человеческой деятельности по выработке и теоретической систематизации объективных знаний о действительности;
- в) система единых государственных принципов, требований и методов планового управления научно-техническим развитием;
- г) совокупность научно-технических центров и учреждений.

2. Какой из приведенных объектов не может быть признан изобретением?

- а) новое устройство;
- б) новый способ (технология);
- в) новая структура управления;
- г) новое вещество.

3. Какой из объектов промышленной собственности должен соответствовать следующим условиям патентоспособности: “новизна, оригинальность, возможность промышленного применения”?

- а) изобретение;
- б) полезная модель;
- в) товарный знак;
- г) промышленный образец.

4.Какая из характеристик относится к понятию “промышленный образец”?

а) конструктивное выполнение средств производства и предметов потребления, а также их составных частей;

б) художественно – конструкторское решение изделия, определяющее его внешний вид;

в) обозначения, помогающие отличить товары одних производителей от однородных товаров других производителей.

5.С какого момента исчисляется срок действия патента на изобретение в России?

а) момент не определен;

б) с момента создания новшества;

в) с даты поступления заявки на выдачу патента в Патентное ведомство;

г) с даты выдачи патента.

6.Какая лицензия выдается лицензиатом другому лицу на право использования изобретения от имени лицензиата?

а) полная лицензия;

б) исключительная лицензия;

в) сублицензия;

г) неисключительная лицензия.

7.К какому объекту относится следующее определение: “новое и обладающее существенными отличиями техническое решение задачи в любой отрасли народного хозяйства, дающее положительный эффект”?

а) полезная модель;

б) промышленный образец;

в) изобретение;

г) лицензия.

8.При какой лицензии лицензиар, предоставляя лицензиату право на использование объекта промышленной собственности, сохраняет за собой все права, подтверждаемые патентом?

а) исключительная лицензия;

б) принудительная лицензия;

в) открытая лицензия;

г) неисключительная лицензия.

9.В каком случае скорее всего будет выдана принудительная лицензия на изобретение?

- а) патентообладатель в течение года не использует изобретение;
- б) автор изобретения желает его использовать в производственной деятельности собственной фирмы;
- в) патентообладатель длительное время не использует изобретение и отказывается от заключения лицензионного договора.

10. Какие действия необходимо предпринять для защиты программы для ЭВМ?

- а) направить заявку в Патентное ведомство на предполагаемое новшество;
- б) поставить товарный знак на программу;
- в) поставить знак охраны авторского права на программу.

11. Изобретению предоставляется правовая охрана, если оно является:

- а) новым;
- б) имеет изобретательский уровень;
- в) промышленно применима;
- г) оригинальными.

12. Какой из нижеперечисленных объектов промышленной собственности относится к средствам индивидуализации юридических лиц (работ, услуг):

- а) промышленный образец;
- б) полезная модель;
- в) товарный знак;
- г) патент на изобретение.

13. Виды имущественных прав авторов:

- а) право авторства;
- б) право на воспроизведение;
- в) право на распространение;
- г) право на имя;
- д) право на обнародование;
- е) право на публичное исполнение;
- ж) право на защиту репутации автора;
- з) право на опубликование;
- и) право на перевод.

14. Методы какого подхода используются для определения стоимости объектов интеллектуальной собственности:

- а) доходный подход;
- б) затратный подход;
- в) сравнительный подход.

15. Определение стоимости гудвилла исчисляется на основе:

- а) оценки избыточных прибылей;
- б) оценки нематериальных активов любым методом;
- в) оценки бизнеса в целом.

16. Не признаются изобретениями:

- а) устройство, способ, вещество;
- б) научные теории и математические методы;
- в) алгоритмы и программы для вычислительных машин;
- г) топологии интегральных микросхем;
- д) штаммы микроорганизмов, культур клеток растений и животных.

17. Может ли быть продлен срок регистрации товарного знака после его истечения:

- а) может после 10 лет – один раз еще на 10 лет;
- б) не может;
- в) может после 10 лет – неограниченное количество раз, каждый раз на 10 лет;
- г) может через 15 лет.

18. Что необходимо предпринять, чтобы произведение охранялось авторским правом:

- а) представить его в объективной форме на материальном носителе;
- б) произвести государственную регистрацию;
- в) заверить у нотариуса.

19. Официальная регистрация программ для ЭВМ и баз данных в соответствии с законом РФ:

- а) не предусмотрена;
- б) возможна;
- в) обязательна.

20. База данных подлежит в РФ правовой охране в случае:

- а) если подбор и организация данных являются результатом творческого труда;
- б) не зависит от творческого характера работы по ее составлению.

21. Правовая охрана в РФ предоставляется товарным знакам, которые:

- а) длительно используются в практической деятельности предприятия;
- б) хорошо известны в силу активной рекламы;

- в) общеизвестны;
- г) зарегистрированы законодательно.

22. Нематериальные активы – это группа активов предприятия, которые:

- а) имеют физическое содержание, приносят доход и используются в финансово-хозяйственной деятельности предприятия длительное время (свыше одного года);
- б) не имеют физического содержания, приносят доход и используются в финансово – хозяйственной деятельности предприятия не более одного года;
- в) не имеют физического содержания, приносят доход и используются в финансово – хозяйственной деятельности предприятия длительное время;
- г) не имеют физического содержания, не приносят доход и используются в финансово – хозяйственной деятельности предприятия длительное время (свыше одного года).

Ситуационные задачи-кейсы

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 1

Трем соавторам патентной заявки на изобретение «Устройство охлаждения доменной печи», прошедшей формальную экспертизу с положительным результатом, поступило предложение от ЗАО «Домна» о покупке права на получение патента. Заявителем по заявке выступали все соавторы и они не подавали ходатайство о проведении экспертизы по существу по заявке на изобретение.

Двое из соавторов согласились продать свои доли, а третий возражал, доказывая, что им самим нужно продолжать усовершенствование установки и получить пакет патентов на несколько изобретений, которые можно будет продать с большей выгодой. Кроме того, он мотивировал свое несогласие тем, что замена заявителя противоречит законодательству, т.к. продать патент можно только после того, как он будет зарегистрирован РОСПАТЕНТом, а продавать права до регистрации патента не предусмотрено законом.

Двое из соавторов предложили ЗАО «Домна» купить у них 2/3 доли права на патентную заявку, мотивируя это тем, что, став патентообладателем, ЗАО «Домна» может без согласия третьего соавтора беспрепятственно использовать изобретение. В качестве доказательства возможности использования изобретения в собственном производстве, двое соавторов передали ЗАО «Домна» рабочие чертежи устройства и результаты математических расчетов. ЗАО «Домна», ознакомившись с предоставленными материалами, решило самостоятельно подать ходатайство о проведении экспертизы по существу по патентной заявке.

Третий из соавторов, узнав об этом, заявил, что он направит возражение в РОСПАТЕНТ, вычеркнет их из числа соавторов и заявителей и попросит вести все дела по заявке только с ним и ни с кем иным.

Вопросы:

1. Какими правами и обязанностями обладают авторы патентной заявки на изобретение?
2. Какими правами и обязанностями обладают заявители патентной заявки на изобретение?
3. Могут ли авторы-заявители патентной заявки продать свои права? Если да, то какие именно?
4. Повлияет ли факт передачи рабочих чертежей и математических расчетов на прохождение патентной заявки в Роспатенте?
5. Возможно ли заменить заявителя в период прохождения патентной заявки? Если да, то в какой именно период?
6. Имеет ли право ЗАО «Домна» до публикации сведений о заявке подать ходатайство о проведении экспертизы по существу?
7. Имеет ли право один из заявителей вести переписку от собственного имени, не считаясь с мнением других заявителей?

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 2

ООО «ИнтерПолимер» подготовили к выпуску новую продукцию – прозрачную емкость для хранения жидкостей с завинчивающейся крышкой. Емкость отличается от других емкостей, присутствующих на рынке Российской Федерации, тем, но имеет оригинальную форму, выражающуюся в наличии рельефных вертикальных выступов, один из которых имеет фигурную форму в форме объемной ручки, верхняя часть крышки выполнена с наклоном и имеет носик с колпачком и индикатором вскрытия в виде стопорного элемента, днище выполнено с кольцеобразным выступом, на тулове в нижней части тиснением нанесен рельеф, представляющий собой фирменный знак производителя в виде графической композиции из оригинально скомпонованных букв «ИП».

Дизайн новой емкости и конструкция индикатора создана работниками производственно-технического отдела ООО «ИнтерПолимер» - Сидоровым Иваном Ильичом, Петровым Сергеем Алексеевичем. Логотип в виде скомпонованных букв «ИП» разработан привлеченной фирмой – ООО РА «Авангард» на основе договора заказа, автором логотипа является Меченов Илья Матвеевич.

Основным покупателем емкостей планируются муниципальное транспортное предприятие. ООО «ИнтерПолимер» считает, что емкость может иметь интерес для упаковки и хранения других жидких продуктов и намерено оформить исключительные права на созданную разработку с целью защиты от подделок. Соответствующее поручение дано заместителю директора по правовым вопросам, который дал распоряжение производственно – техническому отделу и юристконсульту подать соответствующие заявки.

Вопросы:

1. На какие объекты интеллектуальной собственности могут быть оформлены заявки для полноценной охраны созданной разработки и защиты ее от подделок?

2. Какие поиски на новизну нужно провести, чтобы определить возможность получения правовой охраны упаковки и ее охраноспособных элементов?

3. Обосновать наиболее целесообразные варианты получения полноценной охраны с наименьшими затратами на ее получение и наибольшей эффективностью?

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 3

ООО «Сладенька» разработало новый состав печенья для детей, которому приказом директора был придан режим «коммерческой тайны». Группа маркетологов указанного предприятия придумало форму печенью, которое напоминало погремушку и представляло собой кольцо с фигурным утолщением, выполненным в виде фигурок различных зверей. Проведя внутренний конкурс на предприятии, решением большинства коллектива решили дать название новому печенью «Зверюшки». Под утвержденное название на предприятии был разработан дизайн упаковки, на которой помещены стилизованные изображения различных зверей с забавными мордашками, композиционно изображение зверей было построено таким образом, что каждая картинка представляла собой ситуационный сюжет из народной сказки. По центру лицевой стороны разноцветными рисованными буквами помещено название «Зверюшки», в качестве контура изображены пухлые ручки ребенка.

На свободных местах помещены блоки информационных надписей с описанием способа приготовления, состава, срока изготовления, адреса местонахождения ООО «Сладенька», срока годности, штрих-кода, знака сертификации РСТ и иные сведения.

Опасаясь предъявления претензий со стороны каких-либо иных правообладателей, ООО «Сладенька» обратились в специализированную фирму с просьбой провести соответствующий поиск и обеспечить подачу заявок на приобретение исключительных прав на упаковку и название печенья.

Вопросы:

1. На какие объекты интеллектуальной собственности могут быть оформлены заявки для полноценной охраны созданной упаковки и защиты ее от подделок?

2. Какие поиски на новизну нужно провести, чтобы определить возможность получения правовой охраны?

3. Обосновать наиболее целесообразные варианты получения полноценной охраны с наименьшими затратами на ее получение.

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 4

ООО «Двери», расположенное в г. Екатеринбург, решило открыть собственный фирменный магазин по продаже межкомнатных деревянных дверей, входных металлических дверей, замков и замочных изделий, фурнитуры к дверям различного назначения.

При оформлении документов и согласования их в органах местного самоуправления, необходимо было представить макет наружной вывески с названием магазина и сделать привязку вывески к архитектурному комплексу в целом и входной группе.

Название «Двери» для фирменного магазина вызвало критическое отношение, как со стороны работников предприятия, так и со стороны муниципальной администрации. Директору предприятия предложено было подумать над названием магазина до окончательного согласования документации, т.к. в случае последующей смены вывески, необходимо будет проходить новое согласование.

Директор сначала лично, а затем с привлечением работников и знакомых начал придумывать название нового магазина (нэйминг). В результате был составлен следующий список названий:

- Лучшие двери
- Мир Дверей
- Двери и Замки
- Авангард
- Запри по стандарту
- Броник
- Дверит рейд
- Замок
- Сталь и Древо
- Минимаркет дверей
- Охрана
- Кронштадт
- FURNITEX
- ДвериБери
- Радоница

С указанным списком директор обратился в специализированную фирму с просьбой дать заключение об охраноспособности каждого из названий в качестве товарного знака. В отношении охраноспособных названий просил провести поиск на тождество и сходство и дать заключение о возможности регистрации в качестве товарного знака. По результатам рассмотрения полученных заключений, просил оформить и подать заявку на товарный знак.

Вопросы:

Какие названия из приведенного списка могут быть зарегистрированы в качестве товарного знака?

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 5

ООО «Техно» решило поставить в производство изготовление упаковки, предназначенной для негабаритных металлоконструкций, которая запатентована и охраняется в качестве полезной модели по патенту № 346515 «Упаковка». Срок действия полезной модели до 20 декабря 2017 года (без учета возможного продления на 3 года). Правообладателем полезной модели является группа физических лиц: Сидоров Иван Сергеевич, Иванов Степан Ильич. Разработка полезной модели была поддержана грантом областной администрации. Руководитель проекта ООО «Техно» вступил в переговоры с Сидоровым Иваном Сергеевичем по вопросу предоставления лицензии. Стороны пришли к соглашению о том, что цена договора составит 100 000 руб. в качестве единовременного платежа с последующими периодическими платежами. Размер периодических платежей стороны определили следующим образом- 1,5 % от стоимости продукции по лицензии, но не менее 50 000 рублей ежеквартально. Территория действия договора – территория Российской Федерации и Украины.

Срок действия лицензии- 31 декабря 2019 года с возможностью продления. Расходы по регистрации лицензионного договора несет Лицензиат.

Объем предоставляемых прав – исключительная лицензия. Стороны имеют право досрочно расторгнуть лицензионный договор в одностороннем порядке, если другая сторона не выполнит существенного условия лицензионного договора. Ответственность сторон стороны договора не определили.

Вопросы:

1. Какой порядок заключения лицензионного договора предусмотрен Российским законодательством?
2. Может ли быть зарегистрирован лицензионный договор, если его срок превышает срок действия патентных прав на полезную модель?
3. Может ли быть зарегистрирован лицензионный договор, если его условия будут содержать указание на территорию Украины?
4. Может ли быть зарегистрирован лицензионный договор, если на момент регистрации патент временно прекратит свое действие?
5. Какие документы должны подготовить представители Лицензиата для регистрации лицензионного договора и куда эти документы должны быть поданы?

СИТУАЦИОННАЯ ЗАДАЧА № 6

ЗАО «Магnum» решило модернизировать состав для изготовления дезинфицирующего средства, добавив в него пленкообразующее вещество. После

разработки рецептуры и подготовки заявочных материалов, неожиданно выяснилось, что новая рецептура полностью включает ранее запатентованную иными лицами, но отличается одним компонентом, который носит второстепенное значение и существенным образом не влияет на получение нового технического результата. Это препятствовало получению собственного патента ЗАО «Магнум». Правообладатели выявленного патента на изобретение № 2158746 «Состав дезинфицирующего средства» не возражали против лицензионного договора или договора отчуждения. 20-летний срок действия патента истекает 15 июня 2019 года, но патентообладатели ООО «МедФарма» пропустили срок оплаты ежегодной пошлины за его поддержание за предыдущий год, т.к. посчитали свой патент неперспективным для коммерческой реализации.

ЗАО «Магнум» готово оплатить восстановление действия патента и процедуру оформления договора отчуждения по цене 250 000 руб. Стороны пришли к соглашению по цене, но не оговорили порядок ее оплаты, территорию действия договора.

Вопросы:

1. Какой порядок заключения договора отчуждения исключительных прав на изобретение предусмотрен Российским законодательством?
2. Может ли быть зарегистрирован договор отчуждения, если патент временно прекратил свое действие?
3. Может ли ЗАО «Магнум» самостоятельно восстановить действия патента на изобретение, принадлежащее ООО «МедФарма»?
4. Какие документы должны подготовить ЗАО «Магнум» для регистрации договора отчуждения изобретения и куда эти документы должны быть поданы?

3.3 Задания по контрольной работе для текущего контроля, указания по ее выполнению

Контрольная работа по дисциплине выполняется в форме реферата по выбранной теме. Реферат должен соответствовать принятым в институте «Правилам выполнения письменных работ», в том числе требованиям к оригинальности таких работ.

Реферат – это вид учебно-исследовательской работы, выполненной на актуальную тему в рамках профильной проблематики, отражающей основные направления исследования по данной дисциплине. В процессе работы над содержанием реферата должно быть осуществлено следующее – выбраны и проанализированы основные методологические подходы, теории и концепции по теме.

Рекомендуется следующий алгоритм подготовки реферата:

1.определить научные подходы, теории, концепции, в рамках которых наиболее логично рассмотреть сущность темы и ее основных категорий;

2. осуществить выбор литературы (зарубежной и отечественной), основываясь на которой можно раскрыть тему по заранее определенной логике ее представления;

3. подготовить структуру (план реферата), разворачивание которой отражало бы как основные позиции в рамках различных дискурсов, так и анализ современных практик по выбранной теме реферата;

4. разработать структуру реферата, которая включает основные составные части: введение, основная часть, заключение, список использованной литературы и источников, ссылки при цитировании обязательны;

5. подготовить введение, которое включает краткое обоснование актуальности темы реферата, которое отражает то или иное направление научных исследований;

6. подготовить основную часть, которая включает:

– описание значимых для темы научных теорий, взглядов, подходов, в рамках которых необходимо рассматривать тему; анализ базовых категорий;

– специфику становления, формирования, развития тех или иных управленческих процессов с точки зрения управления интеллектуальной собственностью;

– анализ современного состояния, включая проблемы функционирования тех или иных аспектов практик;

7. подготовить заключение, которое включает резюмирование результатов работы в рамках темы реферата: краткое заключение об актуальности темы и изложение основных результатов, которые получены в процессе ее изучения;

8. обучающийся может получить консультации у преподавателя в связи с согласованием структуры реферата или методологических аспектов раскрытия выбранной темы.

Критерии оценивания реферата

– Степень раскрытия сущности вопроса: а) соответствие плана теме реферата; б) соответствие содержания теме и плану реферата; в) полнота и глубина знаний по теме; г) обоснованность способов и методов работы с материалом; е) умение обобщать, делать выводы, сопоставлять различные точки зрения по одному вопросу (проблеме).

– Обоснованность выбора источников: а) оценка использованной литературы: привлечены ли известные работы по теме исследования (в т.ч. журнальные публикации последних лет, последние данные, сводки, справки и т.д.).

– Соблюдение требований к оформлению: а) насколько верно оформлены ссылки на используемую литературу, список литературы; б) оценка грамотности и культуры изложения (в т.ч. орфографической, пунктуационной, стилистической культуры), владение терминологией; в) соблюдение требований к объему реферата.

Оценка «отлично» (зачтено) ставится, если выполнены все требования к написанию и защите реферата: обозначена проблема и обоснована её актуальность, сделан краткий анализ различных точек зрения на рассматриваемую проблему и логично изложена собственная позиция, сформулированы выводы, тема раскрыта полностью, выдержан объём, соблюдены требования к внешнему оформлению, даны правильные ответы на вопросы.

Оценка «хорошо» (зачтено) – основные требования к реферату и его защите выполнены, но при этом допущены недочёты. В частности, имеются неточности в изложении материала; иногда отсутствует логическая последовательность в суждениях; не выдержан объём реферата; имеются упущения в оформлении; на вопросы даны неполные ответы.

Оценка «удовлетворительно» (зачтено) – имеются существенные отступления от требований к реферированию. В частности: тема освещена лишь частично; допущены фактические ошибки в содержании реферата или при ответе на вопросы; отсутствует вывод.

Оценка «неудовлетворительно» (не зачтено) – тема реферата не раскрыта, обнаруживается существенное непонимание проблемы.

Выбор варианта контрольной работы для студентов осуществляется по начальной букве фамилии по ключу, предложенному в следующей таблице:

Начальная буква фамилии	Соответственно номер темы
А, Ж, Н, У, Щ	1, 7, 6, 5, 8
Б, З, О, Ф, Э	2, 8, 1, 4, 3
В, И, П, Х, Ю	3, 8, 6, 4, 5
Г, К, Р, Ц, Я	4, 8, 6, 2, 1
Д, Л, С, Ч	5, 1, 7, 4
Е, М, Т, Ш	6, 2, 3, 8

Перечень тем рефератов и докладов на семинарах

1. Выявление интеллектуальных ресурсов организации, объектов интеллектуальной собственности, нематериальных активов организации.
2. Классификация объектов интеллектуальной собственности организации.
3. Организация разработки и приобретения результатов интеллектуальной деятельности.
4. Оценка интеллектуальной собственности в соответствии с затратным подходом.
5. Оценка интеллектуальной собственности в соответствии со сравнительным подходом
6. Оценка интеллектуальной собственности в соответствии с доходным подходом
7. Патентное право. Авторское право.

8. Оценка стоимости объектов, вносимых в состав нематериальных активов организации.

3.4 Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации указанных обучающихся создаются фонды оценочных средств, адаптированные для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья и позволяющие оценить достижение ими запланированных в основной образовательной программе результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, заявленных в образовательной программе. Такие оценочные средства создаются по мере необходимости с учетом различных нозологий. При проведении текущей и промежуточной аттестации для указанных лиц предусмотрено включение в учебный процесс различных посредников, включая тьюторов и уполномоченных по делам инвалидов. Форма проведения текущей аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости таким студентам обеспечиваются соответствующие условия проведения занятий и аттестации, в том числе предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете или экзамене.

РАЗДЕЛ 4. МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПРЕПОДАВАТЕЛЯМ ПО ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКАЯ БАЗА, НЕОБХОДИМАЯ ДЛЯ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Образовательные технологии

В ходе освоения дисциплины при проведении контактных занятий используются следующие активные и интерактивные формы обучения, способствующие формированию компетенций:

ОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Активные и интерактивные методы обучения	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)
		Семинары
1.	Дискуссия по теме «Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности организаций различных форм собственности».	2
2.	Дискуссия по докладу «Патентное право. Авторское право»	2
	Итого:	4

ЗАОЧНАЯ / ОЧНО-ЗАОЧНАЯ ФОРМА ОБУЧЕНИЯ

№ п/п	Активные и интерактивные методы обучения	Виды учебной работы и трудоемкость (в часах)
		Семинары
1.	Дискуссия по теме «Оценка рыночной стоимости объектов интеллектуальной собственности организаций различных форм собственности».	1
2.	Дискуссия по докладу «Патентное право. Авторское право»	1
	Итого:	2

Выбор методов обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья определяется содержанием обучения, уровнем профессиональной подготовки педагогов, методического и материально-технического обеспечения, особенностями восприятия учебной информации студентов-инвалидов и студентов с ограниченными возможностями здоровья и т.д. В образовательном процессе рекомендуется использование социально-активных и рефлексивных методов обучения, технологий социокультурной реабилитации с целью оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими студентами, создании комфортного психологического климата в студенческой группе.

4.2. Критерии оценок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Процедуры оценивания знаний, умений и навыков, характеризующих формирование компетенций, представлены в методических материалах вуза «Положение об организации, формах и методах оценки качества освоения основной образовательной программы».

В рамках оценки уровня подготовленности по дисциплине применяются критерии оценивания достижений студентов в ходе текущего контроля успеваемости. Система критериев оценивания, как и при проведении промежуточной аттестации по дисциплине, опирается на три уровня освоения компонентов компетенций: пороговый, повышенный, продвинутый.

Компоненты компетенций	Признаки уровня освоения компонентов компетенций		
	пороговый	повышенный	продвинутый
Знания	Студент демонстрирует знание-знакомство,	Студент демонстрирует аналитические	Студент может самостоятельно из-

	<p>знание-копию: узнает объекты, явления и понятия, находит в них различия, проявляет знание источников получения информации, может осуществлять самостоятельно репродуктивные действия над знаниями путем самостоятельного воспроизведения и применения информации.</p>	<p>знания: уверенно воспроизводит и понимает полученные знания, относит их к той или иной классификационной группе, самостоятельно систематизирует их, устанавливает взаимосвязи между ними, продуктивно применяет в знакомых ситуациях.</p>	<p>влекать новые знания из окружающего мира, творчески их использовать для принятия решений в новых и нестандартных ситуациях.</p>
Умения	<p>Студент умеет корректно выполнять предписанные действия по инструкции, алгоритму в известной ситуации, самостоятельно выполняет действия по решению типовых задач, требующих выбора из числа известных методов, в предсказуемо изменяющейся ситуации</p>	<p>Студент умеет самостоятельно выполнять действия (приемы, операции) по решению нестандартных задач, требующих выбора на основе комбинации известных методов, в непредсказуемо изменяющейся ситуации</p>	<p>Студент умеет самостоятельно выполнять действия, связанные с решением исследовательских задач, демонстрирует творческое использование умений (технологий)</p>
Навыки	<p>Студент имеет сформированные компетенции как совокупность технологических и коммуникационных профессиональных качеств, позволяющих выполнять профессиональные задачи по видам деятельности на удовлетворительном уровне</p>	<p>Студент имеет сформированные компетенции как совокупность технологических и коммуникационных профессиональных качеств, позволяющих выполнять профессиональные задачи по видам деятельности на хорошем уровне</p>	<p>Студент имеет сформированные компетенции как совокупность технологических и коммуникационных профессиональных качеств, позволяющих выполнять профессиональные задачи по видам деятельности на высоком уровне</p>

Кроме того, при проведении текущей и промежуточной аттестации по дисциплине в рамках традиционных форм применяются следующие критерии:

Цифровое выражение	Словесное выражение	Описание
5	Отлично (зачтено)	всестороннее, систематическое и глубокое знание учебно-программного материала, умение свободно выполнять задания, предусмотренные программой, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой. Усвоение студентом взаимосвязи основных понятий дисциплины в их значении для приобретаемой профессии, проявление творческих способностей в понимании, изложении и использовании учебно-программного материала.
4	Хорошо (зачтено)	полное знание учебно-программного материала, успешное выполнение студентом предусмотренных в программе заданий, усвоение основной литературы, рекомендованной в программе. Как правило, оценка "хорошо" выставляется студентам, показавшим систематический характер знаний по дисциплине и способным к их самостоятельному пополнению и обновлению в ходе дальнейшей учебной работы и профессиональной деятельности.
3	Удовлетворительно (зачтено)	знания основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшей учебы и предстоящей работы по специальности, выполнение заданий, предусмотренных программой, знакомство с основной литературой, рекомендованной программой. Как правило, оценка "удовлетворительно" выставляется студентам, допустившим погрешности в ответе на экзамене и при выполнении экзаменационных заданий, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя.
2	Неудовлетворительно (не зачтено)	пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, допущение студентом принципиальных ошибок в выполнении предусмотренных программой заданий. Как правило, оценка "неудовлетворительно" ставится студентам, которые не могут продолжить обучение или приступить к профессиональной деятельности по окончании вуза без дополнительных занятий по соответствующей дисциплине.

4.3. Материально-техническая база, необходимая для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещение для самостоятельной работы, оснащенное компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в ЭИОС организации.

Помещения должны быть укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории (мультимедийный проектор; компьютер с выходом в интернет; экран или демонстрационный дисплей). Компьютерный класс с установленным программным обеспечением; электронная библиотека. Для проведения занятий лекционного типа предлагаются наборы демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающие тематические иллюстрации (презентации).

Особенности материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса с участием лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов различной нозологии, предусматриваются и реализуются по мере необходимости. Критерии и порядок создания таких условий указаны в Положении об организации образовательного процесса по образовательным программам для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в Уральском институте фондового рынка.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ

Номер протокола и дата заседания кафедры	Изменения
№1 от 23.08.2016	Изменение рабочей программы в связи: - с изменением организационно-юридической формы вуза, - с требованием о ежегодной актуализации методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине.
№ 1 от 23.08.17	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 1 от 22.08.18	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине
№ 1 от 22.08.19	Актуализация методических материалов, лицензионного программного обеспечения, состава профессиональных баз данных и информационных справочных систем, литературы и оценочных средств по дисциплине