

**Принято**  
решением Ученого совета  
АНО ВО "УИФР"  
Протокол № 6 от «22» февраля 2018 г.  
**Утверждено**  
Приказом ректора АНО ВО "УИФР" № 14  
от «22» февраля 2018 г.

**Согласовано с Советом обучающихся**  
(Протокол № 1 от 22.02. 2018 г.)

**Положение о порядке предоставления и реализации возможности  
оценивания обучающимися условий, содержания, организации и  
качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин  
(модулей) и практик**

**1. Общие положения**

Настоящее положение составлено на основании Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Положения об организации и проведении внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата (утверждено приказом № 14 от «22» февраля 2018 г.), а также требований соответствующих ФГОС ВО.

Настоящее Положение определяет цели, требования, предмет, периодичность и порядок предоставления и реализации возможности оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в Уральском институте фондового рынка (далее - Институт).

**2. Форма и порядок предоставления и реализации возможности оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик**

Предоставление и реализация возможности оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик в Институте осуществляется в виде опросов (анкетирования) обучающихся (далее – анкетирование).

Действие Положения распространяется на опросы, проводимые как соответствующими административными и научно-преподавательскими работниками Института, так и в рамках электронной информационно-образовательной среды института и сторонними организациями.

Анкетирование проводится с целью внутренней независимой оценки качества образования, мониторинга состояния учебного процесса, степени удовлетворенности обучающихся, а также получения эмпирических данных о различных процессах, тенденциях и социальных явлениях в среде обучающихся.

Основными требованиями при анкетировании обучающихся являются:

- соответствие содержания анкет целям и задачам управления Институтом;
- анонимность участия;
- системность и последовательность процедур анкетирования;
- использование стандартизированных процедур и критериев опроса;
- преемственность;
- информативность.

Проведение анкетирования обучающихся проводится с периодичностью один раз в учебный год (как правило, в мае), а также может быть дополнительно инициировано ректором и проректорами, руководителями структурных подразделений, специалистами, ведущими научную работу, руководителями исследовательских проектов, представителями сторонних организаций (по согласованию с проректором, курирующим соответствующее направление деятельности), студенческим самоуправлением, а также студентами, проводящими исследования в рамках производственной или учебной практики, курсовых, выпускных квалификационных и научных работ. Анкетирование в рамках автоматизированных процессов Электронной информационно-образовательной среды проводится постоянно. Результаты такого анкетирования собираются, обрабатываются и рассматриваются один раз в учебный семестр.

Анкетирование курирует отдел менеджмента качества образовательного процесса.

Анкетирование обучающихся может иметь как мониторинговую, так и научную, прикладную направленность. По степени приоритета для исследования подразделяются на три группы:

- исследования, проводимые в рамках системы управления качеством образования, с целью всестороннего изучения состояния учебного процесса и удовлетворенности потребителей и заинтересованных сторон для оказания помощи подразделениям вуза в повышении качества обучения; предоставления студентам возможности влиять на образовательный процесс;
- исследования научной направленности, инициированные специалистами кафедр, руководителями исследовательских проектов, представителями сторонних организаций и другими исследовательскими группами в рамках своей научной работы или работ, выполняемых по грантам и договорам;

- исследования студентов в рамках производственной либо учебной практики, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Порядок проведения анкетирования в каждой из указанных групп представлен ниже в отдельных разделах.

Данные, полученные в ходе анкетирования, могут публиковаться с разрешения руководства Института с соблюдением условия анонимности. Исключения составляют случаи, предусмотренные программой исследования, о чем респондентов должны заранее ставить в известность.

### **3. Анкетирование обучающихся в системе управления и мониторинга качеством образования**

В данную группу входят исследования, направленные непосредственно на обеспечение интересов студентов, обучающихся в системе управления качеством образования с целью выявления степени удовлетворенности непосредственных потребителей образовательных услуг качеством обучения и организацией учебного процесса, а также обеспечения возможности влияния обучающихся на образовательный процесс.

Анкетирование должно обеспечивать возможность оценивания обучающимися условий, содержания, организации и качества образовательного процесса как в целом, так и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

Данное анкетирование проводится в обязательном порядке один раз в учебный год (как правило, в мае). Инициатором данных исследований также дополнительно могут выступать ректор и проректоры, начальник отдела менеджмента качества образования (СМК), а также руководители иных заинтересованных подразделений.

Кроме того, данное анкетирование (обследование) проводится постоянно путем самостоятельного анонимного заполнения анкет обучающимися. Анкеты могут быть размещены на официальном сайте организации и/или в электронной информационно-образовательной среде института в онлайн формах.

Обработка анкет производится сотрудниками отдела СМК.

По итогам анкетирования отдел СМК составляет отчет для должностного лица, курирующего данное направление. По итогам ежегодного обязательного анкетирования отчет составляется один раз в учебный год. По итогам постоянного онлайн анкетирования отчеты составляются один раз в семестр, в т.ч. в рамках отчета об обязательном ежегодном анкетировании.

По результатам исследований не реже одного раза в семестр делаются сообщения на ученом совете.

Итоги анкетирования учитываются и используются при принятии управленческих решений по проблемам качества образовательного процесса и при совершенствовании реализации образовательных программ.

Информация, полученная в результате проведения мониторинговых исследований в системе управления качеством образования, предназначена для внутреннего использования. Анкеты (либо итоги анкетирования) должны храниться в отделе СМК до окончания соответствующего учебного года.

### **3. Анкетирование обучающихся в рамках научных исследований**

Анкетирования в рамках научных исследований могут быть инициированы структурными подразделениями, специалистами и другими исследовательскими группами в рамках научной работы и работ, выполняемых по грантам и договорам.

На проведение анкетирования обучающихся в рамках научной направленности необходимо получить разрешение администрации.

Программа опроса и анкета должны быть согласованы с отделом СМК, если тематика опроса касается удовлетворенности потребителей и анализа качества учебного процесса.

Результаты анкетирования обучающихся в обязательном порядке предоставляются в отдел СМК в виде отчета или рабочих материалов в срок до 30 дней после окончания опроса.

Исследователи могут использовать полученную информацию на конференциях, семинарах и в публикациях только с письменного разрешения. Представляемая исследователями информация не должна наносить ущерб репутации Института.

### **4. Исследования, проводимые студентами в процессе обучения**

Студенты могут проводить анкетирование обучающихся в рамках научно-исследовательской работы, производственной учебной практики, курсовых и выпускных квалификационных работ.

Для проведения анкетирования студенты должны составить программу опроса и разработать анкету, которые проверяются и утверждаются преподавателем - научным руководителем работы.

О проведении анкетирования студенты договариваются с руководителями структурных подразделений, в которых эти исследования проводятся, или непосредственно с преподавателями, на чьих занятиях планируется их проведение. По требованию руководителей подразделений, в которых проводятся исследования, студенты предоставляют им для ознакомления программу, анкеты и результаты опроса.

Ответственность за результаты анкетирования несет научный руководитель работы.

Результаты анкетирования, проводимого студентами, в обязательном порядке предоставляются в отдел СМК.

Студенты имеют право при участии научного руководителя использовать полученные результаты в отчетах по производственной практике, в курсовых и выпускных квалификационных работах, на конференциях, в СМИ. При этом информация должна подаваться с соблюдением принципов научной этики и не наносить ущерба репутации Института, её структурным подразделениям, работникам и обучающимся.