

**Принято**

Решением Ученого совета

АНО ВО "УИФР"

Протокол № 3 от «20» октября 2016 г.

**Утверждено**

Приказом ректора АНО ВО "УИФР" № 100

от «20» октября 2016 г.

Ректор АНО ВО "УИФР"



В.В. Чашин

Согласовано с Советом обучающихся

(Протокол № 1 от 19 октября 2016 г.)

## **Положение о выпускающей кафедре (кафедрах финансов, учета и ценных бумаг; менеджмента и маркетинга)**

### 1. Общие положения

Настоящее Положение составлено в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом института.

Настоящее положение распространяется на выпускающие кафедры, организованные в составе института: кафедре финансов, учета и ценных бумаг; кафедре менеджмента и маркетинга.

Выпускающая кафедра полностью отвечает за подготовку, выпуск студентов и подбор кадров по образовательным программам высшего образования (направленностям (профилям)) по направлению подготовки;

Для обеспечения высокого качества подготовки выпускников приказом ректора устанавливаются выпускающие кафедры, ответственные за подготовку бакалавров и магистров по основным образовательным программам высшего образования (ООП ВО).

Руководит выпускающей кафедрой заведующий кафедрой, избираемый и назначаемый на должность в установленном порядке.

При реорганизации выпускающей кафедры в форме слияния, функции, права и обязанности переходят к образовавшейся в результате объединения кафедре.

### 2. Функции выпускающих кафедр

Выпускающая кафедра координирует полный цикл образовательного процесса по профилю подготовки, обеспечивает выполнение выпускных квалификационных работ и иных форм государственной итоговой аттестации выпускников по профилю подготовки.

Выпускающая кафедра контролирует соответствие учебно-методических материалов по дисциплинам профиля подготовки;

Организует разработку и поддерживают в актуальном состоянии фонды оценочных средств по дисциплинам основных образовательных программ, закрепленных за кафедрой;

Контролирует наличие необходимого количества учебной литературы в библиотеке по дисциплинам основных образовательных программ, закрепленных за кафедрой;

Обеспечивает организацию и поведение всех видов практик: учебных, производственных по профилю подготовки;

Выпускающая кафедра также организует подготовку студентов к государственной итоговой аттестации, итоговой аттестации.

Разрабатывает методическое обеспечение работы государственной экзаменационной комиссии. Формирует предложения по составу ГЭК; ЭК.

Формирует направленность и темы выпускных квалификационных работ, обеспечивает их соответствие видам профессиональной деятельности;

Обеспечивает представление отчетов председателей ГЭК; ЭК.

Рассматривает на заседании кафедры отчеты председателей ГЭК, ЭК и готовит рекомендации по совершенствованию подготовки бакалавров, магистров;

Способствует трудоустройству выпускников профиля подготовки.

3. Выпускающая кафедра имеет право:

Выбирать, при необходимости, руководителей выпускных квалификационных работ из числа ППС не выпускающих кафедр, сторонних организаций;

Организовать посещение учебных занятий преподавателей не выпускающих кафедр.

4. Выпускающая кафедра обязана:

Систематически анализировать состояние учебно-научного процесса подготовки студентов данного направления и представлять другим кафедрам материалы анализа с конкретными предложениями и рекомендациями;

Изучать, обобщать и распространять передовой опыт кафедр по использованию активных методов обучения, практической подготовки, применения вычислительной техники в преподавании, курсовом и дипломном проектировании и т.д.;

Проводить воспитательную работу;

Организовывать заседания кафедры (с наличием не менее 50% ППС кафедры) не реже 1 раза в два месяца;

Осуществлять активную общественную деятельность.