

**Принято**

Решением Ученого совета

АНО ВО "УИФР"

Протокол № 3 от «20» октября 2016 г.

**Утверждено**

Приказом ректора АНО ВО "УИФР" № 100

от «20» октября 2016 г.

Ректор АНО ВО "УИФР"

В.В. Чащин



## **ПОЛОЖЕНИЕ О ЦЕНТРЕ ПРАКТИЧЕСКОЙ ПОДГОТОВКИ**

### **Общие положения**

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Центр практической подготовки (Центр) является учебно-практическим структурным подразделением института.

2. В Центре работают как штатные преподаватели и сотрудники института, так и ведущие специалисты предприятий, привлекаемые к работе в рамках отдельных соглашений.

3. Руководство Центром осуществляется ректором института, оперативное руководство – руководителем службы «Практика».

4. Работа в Центре как организационно-методическая работа по практическому обучению. Сроки и формы отчета о работе устанавливаются регламентирующими документами вуза.

5. Для выполнения своих функций Центр наделяется имуществом – помещениями для практического обучения по адресу: г. Екатеринбург, ул. Сибирский тракт, 35 и ул. Промышленный проезд, 3, Ж, Ж1.

6. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья практическое обучение проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности).

Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за месяц до начала практического обучения направляет руководителю службы Практика письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей

и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в УИФР).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на занятиях, необходимость (отсутствие необходимости) использования специального оборудования и инвентаря.

При необходимости для прохождения практик создаются специальные рабочие места в соответствии с характером нарушений, а также с учетом профессионального вида деятельности и характера труда, выполняемых студентом-инвалидом трудовых функций.

#### Функции Центра

1. Обеспечение реализации организационных мероприятий при проведении учебных и производственных (преддипломных) практик, в том числе как стационарных практик, научно-исследовательской работы студентов, работы по подготовке курсовых и выпускных квалификационных работ.

2. Участие в разработке вопросов, определяющих содержание и методическое обеспечение учебного процесса, проведение научно-исследовательских работ, непосредственно связанных с задачами образовательного процесса и внедрении их результатов в практику.

3. Проведение профориентационной работы среди обучающихся.

4. Участие в работе по дополнительному профессиональному образованию, в том числе и на курсах повышения квалификации специалистов.

5. Участие в осуществлении организационной деятельности между иногородними студентами заочной формы обучения, совмещающими обучение с трудовой деятельностью, в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими в указанных организациях, соответствует требованиям к содержанию практики, и данными организациями с целью заключения договоров, согласования условий практики, предоставления необходимых для стационарного практического обучения материалов, данных, информации и консультационных мероприятий.

#### Права Центра

1. Для достижения указанных выше целей Центр вправе заключать способствующие совершенствованию практического обучения в вузе договоры и соглашения с предприятиями и организациями в рамках своих полномочий.

2. Центр вправе распоряжаться переданным ему имуществом в пределах своих полномочий только в целях организации и совершенствования практического обучения в вузе.