

Принято

Решением Ученого совета

АНО ВО "УИФР"

Протокол № 3 от «20» октября 2016 г.

Утверждено

Приказом ректора АНО ВО "УИФР" № 100

от «20» октября 2016 г.

Ректор АНО ВО "УИФР"

В.В. Чашин

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ ПРАКТИКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

1. Порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования (далее - Порядок), разработан на основании приказа Минобрнауки от 27.11.2015 № 1383 и определяет порядок организации и проведения практики обучающихся, осваивающих основные образовательные программы высшего образования (далее соответственно — обучающиеся, ООП ВО), формы и способы ее проведения, а также виды практики обучающихся.

2. Программа практики разрабатывается с учетом требований, установленных пунктом 3 настоящего Порядка, утверждается организацией и является составной частью ОПОП ВО, обеспечивающей реализацию Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (далее – стандарты, ФГОС ВО).

3. Программа практики включает в себя:

- указание вида, типа практики, способа и формы (форм) ее проведения;
- перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы;
- указание места практики в структуре образовательной программы;
- указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительности в неделях либо в академических или астрономических часах;
- содержание практики;
- указание форм отчетности по практике;
- фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике;
- перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики;

-перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости);

-описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

Организация может включить в состав программы практики также иные сведения и (или) материалы.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Конкретные типы учебной и производственной практик, предусмотренных ОПОП ВО, разработанной на основе ФГОС ВО, устанавливаются организацией в соответствии с ФГОС ВО.

Видами практики обучающихся в соответствии с ФГОС ВО являются:

Для программ бакалавриата: учебная практика и производственная практика, в том числе преддипломная практика (являющаяся обязательной).

Для программы магистерской подготовки: учебная, производственная (педагогическая), производственная (технологическая) и преддипломная практики, а также программа НИР (характеристики определены в соответствующих рабочих программах).

Учебная практика программ бакалавриата по типу определяется как практика по получению первичных профессиональных умений и навыков для направления подготовки бакалавров «Менеджмент», и практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, в том числе первичных умений и навыков научно-исследовательской деятельности для направления подготовки бакалавров «Экономика».

Типы производственной практики программ бакалавриата: практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, технологическая практика, педагогическая практика, научно-исследовательская работа.

Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.

Конкретные типы практик определены в рамках ОПОП ВО бакалавриата института в соответствующих рабочих программах практик в зависимости от видов деятельности, на которые ориентированы программы бакалавриата.

4. Организация проведения практики, предусмотренной ОПОП ВО, осуществляется на основе договоров с организациями, деятельность которых соответствует профессиональным компетенциям, осваиваемым в рамках ОПОП ВО (далее

- профильная организация). Практика может быть проведена непосредственно в вузе. Способы проведения учебной, производственной, а том числе преддипломной практик в соответствии с ФГОС ВО – стационарная, выездная.

5. Практика проводится в следующих формах:

а) непрерывно - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения всех видов практик, предусмотренных ОПОП ВО;

б) дискретно:

по видам практик - путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода учебного времени для проведения каждого вида (совокупности видов) практики;

по периодам проведения практик - путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практик с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Возможно сочетание дискретного проведения практик по их видам и по периодам их проведения.

6. Для руководства практикой, проводимой в вузе, назначается руководитель (руководители) практики от вуза из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза.

Для руководства практикой, проводимой в профильной организации, назначаются руководитель (руководители) практики из числа лиц, относящихся к профессорско-преподавательскому составу вуза, организующего проведение практики (далее — руководитель практики от вуза), и руководитель (руководители) практики из числа работников профильной организации (далее — руководитель практики от профильной организации).

7. Руководитель практики от вуза:

составляет рабочий график (план) проведения практики;

разрабатывает индивидуальные задания для обучающихся, выполняемые в период практики;

участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ в организации;

осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным ОПОП ВО;

оказывает методическую помощь обучающимся при выполнении ими индивидуальных заданий, а также при сборе материалов к выпускной квалификационной работе в ходе преддипломной практики;

оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

8. Руководитель практики от профильной организации:

согласовывает индивидуальные задания, содержание и планируемые результаты практики; предоставляет рабочие места обучающимся; обеспечивает безопасные условия прохождения практики обучающимся, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда; проводит инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, а также правилами внутреннего трудового распорядка.

При проведении практики в профильной организации руководителем практики от вуза и руководителем практики от профильной организации составляется рабочий график (план) проведения практики. При наличии вакантной должности, работа на которой соответствует требованиям к содержанию практики, с обучающимся может быть заключен срочный трудовой договор о замещении такой должности.

Направление на практику оформляется распорядительным актом ректора или иного уполномоченного им должностного лица с указанием закрепления каждого обучающегося за вузом или профильной организацией, а также с указанием вида и срока прохождения практики. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить учебную, производственную, в том числе преддипломную практики, по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям к содержанию практики. Обучающиеся в период прохождения практики выполняют индивидуальные задания, предусмотренные программами практики; соблюдают правила внутреннего трудового распорядка; соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

9. Результаты прохождения практики оцениваются посредством промежуточной аттестации. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по практике или непрохождение промежуточной аттестации по практике при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью. Текущая и промежуточная аттестация по итогам учебной практики определяются рабочими программами такой практики. Текущая и промежуточная аттестация по итогам производственной, в том числе преддипломной практики проводятся в виде соответственно собеседования (текущий контроль) в ходе прохождения практики и

представления отчета (промежуточная аттестация) практики по итогам практики, подготовленного в соответствии с дневником практики и оцениваемого с учетом отзыва руководителя практики от профильного предприятия.

10. При прохождении практик, предусматривающих выполнение работ, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры (обследования), обучающиеся проходят соответствующие медицинские осмотры (обследования) в соответствии с Порядком проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров (обследований) работников, занятых на тяжелых работах и на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 12 апреля 2011 г. № 302н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011г., регистрационный №22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801 н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848). Обеспечение обучающимся проезда к месту проведения практики и обратно, а также проживания их вне места жительства в период прохождения практики, не осуществляется, не оплачивается, не возмещается.

11. Управление организацией практического обучения в вузе. Процессом организации практики в вузе управляет заведующий практическим обучением, назначаемый приказом ректора (руководитель службы «Практика»). В своей деятельности зав. практикой подчиняется непосредственно проректору по учебной работе. Зав. практикой в своей деятельности руководствуется стандартами, учебными планами, настоящим Положением и координирует работу кафедр по организации практического обучения. Зав. практикой контролирует соответствие правил и порядка прохождения практики обучающимися.

12. Особенности практического обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья практическое обучение проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за месяц до начала практического обучения направляет руководителю службы Практика письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий с указанием

особенностей его психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей. В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на занятиях, необходимость (отсутствие необходимости) использования специального оборудования и инвентаря.