

Принято

Решением Ученого совета

АНО ВО "УИФР"

Протокол № 1 от «24» августа 2017 г.

Утверждено

Приказом ректора АНО ВО "УИФР" № 85

от «24» августа 2017 г.

Ректор АНО ВО "УИФР"

В.В. Чащин



ПОЛОЖЕНИЕ

О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ СТУДЕНТОВ

Уральского института фондового рынка

1. Общие положения

1.1. Настоящее «Положение о проведении промежуточной аттестации студентов Уральского института фондового рынка» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (утв. приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 05.04.2017 № 301), иными законами, нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Уральского института фондового рынка (далее Институт).

1.2. Настоящее Положение определяет:

- порядок допуска к сессии и сдачи студентами экзаменов и зачетов;
- порядок и сроки ликвидации студентами академической задолженности, в том числе возникшей при прохождении практик, при переводе для продолжения обучения и прочих особых случаях;
- порядок прекращения отношений в рамках договора об оказании образовательных услуг и отчисления студентов за академическую задолженность.

2. Организация промежуточной аттестации студентов

2.1. Промежуточная аттестация обучающихся (далее - промежуточная аттестация) проводится в целях оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового

проектирования (выполнения курсовых работ). Порядок проведения промежуточной аттестации включает в себя систему оценивания результатов промежуточной аттестации и критерии выставления оценок. Если указанная система оценивания отличается от системы оценок «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено» (далее - пятибалльная система), то организация устанавливает правила перевода оценок, предусмотренных системой оценивания, установленной организацией, в пятибалльную систему.

2.2. В период промежуточной аттестации оцениваются сформированность компетенций, соответствие знаний и умений, навыков студента требованиям ФГОС ВО и ООП ВО, уровень его теоретических знаний, умение применять их при решении практических задач, навыки самостоятельной работы и др.

2.3. Студент допускается к промежуточной аттестации при условии выполнения программы практик, программы текущей аттестации, сдачи лабораторных, контрольных, курсовых работ, предусмотренных учебным планом данного семестра.

2.4. Зачеты по учебным курсам проводятся до начала экзаменационной сессии.

2.5. Студенты, не сдавшие зачеты и экзамены в установленные сроки по болезни или другим уважительным причинам, которые документально подтверждены, а также студенты, которым разрешен индивидуальный график занятий, могут сдавать зачеты и экзамены по индивидуальному графику в течение учебного года.

2.6. Декан с учетом мнения преподавателей имеет право разрешать хорошо успевающим студентам досрочную сдачу экзаменов по отдельным дисциплинам в пределах учебного года без освобождения их от текущих занятий по другим дисциплинам.

2.7. Студенты, получившие неудовлетворительные оценки по промежуточной аттестации, должны пересдать экзамены (зачеты).

2.8. Расписание повторной сдачи экзамена (зачета) по представлению декана согласовывается с начальником учебного отдела.

2.9. Сроки проведения промежуточной аттестации устанавливаются в соответствии с графиком организации учебного процесса, учебным планом и доводятся до сведения студентов в первый месяц текущего семестра.

2.10. Оценочные материалы, соответствующие содержанию рабочих учебных программ дисциплин, готовятся заблаговременно, хранятся на кафедре.

2.11. Расписание экзаменов составляется под руководством декана в соответствии с учебным планом, согласовывается с начальником учебного отдела, утверждается проректором по учебной работе и доводится до сведения преподавателей и студентов не позднее, чем за две недели до начала сессии.

2.12. Расписание экзаменов должно включать консультации и учитывать время на подготовку. Студенты обязаны сдавать зачеты по факультативным дисциплинам, если такие зачеты предусмотрены их учебным планом.

2.13. Все экзамены и консультации проводятся по расписанию.

2.14. Студенты, обучающиеся по ускоренной программе (по индивидуальным планам), по индивидуальному графику посещения, в течение учебного года сдают промежуточную аттестацию по индивидуальному графику.

2.15. Перенос экзамена и зачета с курса на курс допускается в исключительных случаях при внесении изменений в учебный план по решению Ученого совета Института, в пределах одного года – по решению проректора по учебной работе.

2.16. Мероприятия промежуточной аттестации могут проводиться в письменной и/или устной форме, а также с применением средств электронного обучения и дистанционных образовательных технологий (в форме контактной (аудиторной и внеаудиторной) работы и в форме самостоятельной работы обучающихся).

2.17. При проведении экзамена в устной форме, в том числе по экзаменационным билетам студент имеет право на подготовку к ответу в течение 25 – 35 мин.

Порядок проведения экзаменов и зачетов в иной форме устанавливается Ученым советом Института.

2.18. Во время экзамена студенты могут пользоваться учебными программами, а также с разрешения экзаменатора справочной литературой и другими пособиями.

Экзаменатору запрещается требовать от студентов знания материала, не установленного программой курса.

2.19. На экзаменах и зачетах имеют право присутствовать ректор, проректоры, декан и его заместители, заведующий кафедрой, - без какого-либо разрешения; преподаватели кафедры по направлению ректора, декана или по решению кафедры.

2.20. Для дисциплин, по которым формой промежуточной аттестации обучающихся является экзамен, устанавливаются оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно». Если формой промежуточной аттестации является зачет, устанавливаются оценки: «зачтено» и «не зачтено». Критерии оценок разрабатываются и утверждаются кафедрой.

2.22. Результаты экзаменов и предложения по улучшению учебного процесса по окончании сессии обсуждаются на заседаниях кафедр и Ученого совета.

3. Оформление документации

3.1. Итоги промежуточной аттестации, с учетом промежуточной аттестации студентов, обучающихся по индивидуальному плану или индивидуальному графику обучения, вносятся в экзаменационную ведомость. В экзаменационную ведомость вносятся как положительные, так и неудовлетворительные оценки.

3.2. В случае неявки студента по неуважительной причине деканом (заместителем декана) в ведомости проставляется неудовлетворительная оценка или незачет.

3.3. Студенты, полностью выполнившие требования учебного плана данного курса, успешно сдавшие все экзамены и зачеты, переводятся на следующий курс приказом ректора в установленные сроки.

4. Порядок ликвидации академической задолженности

1. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

Организация устанавливает для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике: в течение 12 месяцев с момента образования академической задолженности.

2. Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация) с проведением указанной аттестации комиссией, созданной организацией.

Повторная промежуточная аттестация проводится не позднее истечения периода времени, составляющего один год после образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

3. Организация может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае организация устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной

промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации дисциплин (модулей).

4. Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения практики, а также в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

5. Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы.

Расписание пересдач утверждает декан. Расписание пересдач доводится до сведения студентов, имеющих академическую задолженность, не позднее, чем за 10 дней до даты назначения первой пересдачи. Для оповещения студентов о расписании могут использоваться электронные каналы передачи информации.

6. Для студентов выпускных курсов по решению декана проведение пересдачи академических задолженностей осуществляется до начала проведения государственной итоговой (итоговой) аттестации.

7. При возникновении у студента академической задолженности в особых случаях организация устанавливает следующие сроки прохождения промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности:

а) срок прохождения первой промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности:

для лиц, переведенных из других организаций, имеющих академическую задолженность в связи с переводом, а также лиц, зачисленных для продолжения обучения в соответствии с частью 5 статьи 5 Федерального закона от 5 мая 2014 г. № 84-ФЗ «Об особенностях правового регулирования отношений в сфере образования в связи с принятием в Российскую Федерацию Республики Крым и образованием в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя и о внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации», имеющих академическую задолженность в связи с зачислением для продолжения обучения, - по индивидуальному плану;

б) срок прохождения повторной промежуточной аттестации с целью ликвидации академической задолженности:

для лиц, переведенных из других организаций, имеющих академическую задолженность в связи с переводом, а также лиц, зачисленных для продолжения обучения, имеющих академическую задолженность в связи с зачислением для продолжения обучения, - по индивидуальному плану.

8. Лица, зачисленные для продолжения обучения, обучаются по индивидуальному учебному плану в течение срока, предусмотренного образовательной программой от момента зачисления на обучение до завершения освоения образовательной программы.

5. Порядок прекращения отношений в рамках договора об оказании образовательных услуг и отчисления студентов Института за академическую задолженность

5.1. Подлежат отчислению за академическую неуспеваемость следующие студенты:

– получившие неудовлетворительные оценки во время промежуточной аттестации и не ликвидировавшие академическую задолженность в сроки, установленные настоящим Положением;

– не ликвидировавшие академическую задолженность в установленные сроки, в том числе:

– не ликвидировавшие разницу в учебных планах в установленные индивидуальным планом сроки;

– не выполнившие индивидуальный план обучения;

– не выполнившие программу практики или получившие неудовлетворительную оценку при защите отчета по практике;

- получившие неудовлетворительную оценку при второй повторной передаче аттестационной комиссии.

5.2. При отчислении студента за академическую задолженность оговор на обучение расторгается по указанным в договоре основаниям.

6. Особенности проведения промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья

6.1. Для обучающихся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация проводится с учетом особенностей их психофизического развития, их индивидуальных возможностей и состояния здоровья (далее - индивидуальные особенности). Под специальными условиями для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья понимаются условия, включающие в себя использование специальных образовательных программ и методов обучения и воспитания, специальных учебников, учебных пособий и дидактических материалов, специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования, предоставление услуг ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь, проведение групповых и индивидуальных

коррекционных занятий, обеспечение доступа в здания организаций и другие условия, без которых невозможно или затруднено освоение образовательных программ обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

При получении высшего образования по образовательным программам обучающимся с ограниченными возможностями здоровья предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература, а также услуги сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

6.2. При проведении промежуточной аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение промежуточной аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с обучающимися, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для обучающихся при прохождении аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента (ассистентов), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми обучающимся техническими средствами при прохождении аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа обучающихся в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, наличие специальных кресел и других приспособлений).

6.3. Все локальные нормативные акты по вопросам поведения промежуточной аттестации доводятся до сведения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в доступной для них форме.

6.4. По письменному заявлению обучающегося с ограниченными возможностями здоровья продолжительность сдачи обучающимся аттестационного испытания может быть увеличена по отношению к установленной продолжительности его сдачи:

- продолжительность сдачи экзамена, проводимого в письменной форме, - не более чем на 1,5 часа;

- продолжительность подготовки обучающегося к ответу на экзамене, проводимом в устной форме, – не более чем на 0,3 часа;

- продолжительность выступления обучающегося при защите квалификационной работы – не более чем на 0,4 часа.

6.5. В зависимости от индивидуальных особенностей обучающихся с ограниченными возможностями здоровья УИФР обеспечивает выполнение следующих требований при проведении аттестационного испытания:

а) для слепых:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, либо зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются обучающимися на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, либо надиктовываются ассистенту;

- при необходимости обучающимся предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- задания и иные материалы для сдачи аттестационного испытания оформляются увеличенным шрифтом;

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- при необходимости обучающимся предоставляется увеличивающее устройство, допускается использование увеличивающих устройств, имеющихся у обучающихся;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости обучающимся предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются обучающимися на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию аттестационные испытания проводятся в устной форме.

6.6. Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья не позднее, чем за месяц до начала промежуточной аттестации подает письменное заявление о необходимости создания для него специальных условий при проведении аттестационных испытаний с указанием особенностей его психофизического развития, индивидуальных

возможностей и состояния здоровья. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в УИФР).

В заявлении обучающийся указывает на необходимость (отсутствие необходимости) присутствия ассистента на аттестационном испытании, необходимость (отсутствие необходимости) увеличения продолжительности сдачи аттестационного испытания по отношению к установленной продолжительности (для каждого аттестационного испытания).

7. Внесение дополнений и изменений

7.1. В настоящее Положение могут вноситься изменения и дополнения, которые утверждаются в порядке, установленном для принятия настоящего Положения.